

Финансовому управляющему Султановой Яны
Альтафовны (19.06.1987 года рожд., место рожд.: гор.
Туймазы Башкирской АССР, ИНН 026904010567,
СНИЛС 128-317-064 47, адрес регистрации:
Республика Башкортостан, с. Райманово, ул. Гагарина,
д. 7)

Сатиной Юлии Алексеевне

454128, Россия, Челябинская обл., г. Челябинск, пр-кт
Победы, д. № 319А, а/я 10784

Уважаемая, Юлия Алексевна!

На основании определения Арбитражного суда от «20» февраля 2026 г. по делу №А07-24411/2025 Банк ВТБ (ПАО) является залоговым кредитором Султановой Яны Альтафовны 19.06.1987 г.р.

Согласно п. 4. ст. 213.26 и п. 4 ст. 138 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» (далее – Закон) начальная продажная цена предмета залога, порядок и условия проведения торгов / порядок и условия обеспечения сохранности предмета залога определяются конкурсным кредитором, требования которого обеспечены залогом реализуемого имущества.

В соответствии с этим направляем Вам порядок и условия проведения торгов (далее – Порядок), утвержденный Банком ВТБ (ПАО).

Одновременно информируем Вас, что Банком ВТБ (ПАО) было инициировано проведение оценки предмета залога независимым оценщиком и в качестве начальной продажной цены в Порядок включена стоимость, установленная в ходе данной оценки.

Приложение :

1. Порядок на 13 л.
2. Копия доверенности на 3 л.
3. Копия доверенности на 12 л.
4. Копия отчета об оценке предмета залога, заказанной Банком ВТБ (ПАО), на 1 л.

С уважением,
представитель Банка ВТБ (ПАО)


Туктарева О.О.

Исп. Туктарева О.О.
моб. 8 987-051-31-85.

УТВЕРЖДЕНО:

Представитель Банка ВТБ (ПАО)
МОРИЛОВ С.М.

Доверенность №350000/2340-ДР
от «20» ФЕВРАЛЯ 2026 г.



ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТА ЗАЛОГА

Султанова Яна Альтафовна

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Сокращения и Термины	3
3. Подготовка к торгам	4
4. Условия участия в торгах	6
5. Проведение Первых торгов. Порядок заключения договора с Победителем и расчетов с Участниками торгов	8
6. Проведение Повторных торгов	10
7. Предложение Конкурсному кредитору по обязательствам, обеспеченным залогом Имущества Должника, оставить предмет залога за собой	10
8. Проведение торгов посредством публичного предложения	10

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации продажи недвижимого заложенного Имущества, принадлежащего на праве собственности Должнику, в отношении которого решением Арбитражного суда Республики Башкортостан по делу № А07-24411/2025 от «08» сентября 2025 года введена процедура реализации имущества.

Порядок также устанавливает правила определения Победителя на торгах и условия заключения договора посредством публичного предложения, а также иные возникающие при реализации Имущества вопросы.

2. Сокращения и Термины

- 2.1. **Должник** – Султанова Яна Альтафовна (19.06.1987 года рожд., место рожд.: гор. Туймазы Башкирской АССР, ИНН 026904010567, СНИЛС 128-317-064 47, адрес регистрации: Республика Башкортостан, с. Райманово, ул. Гагарина, д. 7).
- 2.2. **ЕФРСБ** – Единый федеральный реестр сведений о банкротстве.
- 2.3. **Заявитель** - юридическое или физическое лицо, направившее заявку на участие в торгах.
- 2.4. **Закон** – Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
- 2.5. **Залоговый кредитор** – Банк ВТБ (публичное акционерное общество).
- 2.6. **Имущество** – жилой дом, кадастровый номер 02:46:020402:208 (общ. площадь 75,7 кв.м.) с земельным участком, кадастровый номер 02:46:020402:631 (общ. площадь 711 +/- 9 кв.м.) по адресу: Респ Башкортостан, Туймазинский р-н, село Райманово, ул. Гагарина, д 7., находящиеся в залоге у Залогового кредитора. Права Залогового кредитора в отношении Имущества подтверждены определением Арбитражного суда Республики Башкортостан по делу № А07-24411/2025 от «20» февраля 2026 года.
- 2.7. **Конкурсные кредиторы** – конкурсные кредиторы, требования которых включены в реестр требований кредиторов Должника, но не обеспеченные залогом Имущества.
- 2.8. **Оператор электронной площадки** – лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории РФ, являющееся членом саморегулируемой организации операторов электронных площадок и проводящее торги в электронной форме в соответствии с Законом.
- 2.9. **Организатор торгов** – Финансовый управляющий Сатина Юлия Алексеевна.
- 2.10. **Официальное издание** – официальное издание в соответствии с распоряжением Правительства РФ для публикации сведений, предусмотренных Законом.
- 2.11. **Порядок** – Настоящий Порядок и условия проведения торгов по реализации предмета залога.

2.12. **Победитель на торгах** - Участник торгов, признанный Победителем на торгах. Победитель на торгах становится покупателем по договору купли-продажи Имущества на торгах.

2.13. **Претендент** – лицо, направившее заявку на участие в торгах посредством публичного предложения.

2.14. **Приказ Минэкономразвития** - Приказ Минэкономразвития России от 23.07.2015г. № 495 «Об утверждении порядка проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, требований к операторам электронных площадок, к электронным площадкам, в том числе технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам, необходимым для проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве».

2.15. **Публичное предложение** - содержащее все существенные условия договора купли-продажи предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение (продавца), заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, и при условии, что заявка соответствует предложению. В информационном сообщении о Публичном предложении определяются сроки и условия приема заявок.

2.16. **Участник торгов** – юридическое и физическое лицо, зарегистрированное, в соответствии с действующим законодательством, на электронной площадке Оператора и допущенное к участию в торгах.

3. Подготовка к торгам

3.1. Согласно отчету об оценке ООО «Лаборатория оценки» № 03ОТ-26 от 05.03.2026 г. рыночная стоимость Имущества составляет 2 220 000,00 (два миллиона двести двадцать тысяч) рублей.

Таким образом, начальная цена продажи Имущества на первых торгах составляет 2 220 000,00 (два миллиона двести двадцать тысяч) рублей.

3.2. Состав Имущества:

№ лота	Наименование	Начальная стоимость на первых торгах, руб.
1.	Недвижимое имущество, а именно жилой дом, кадастровый номер 02:46:020402:208 (общ. площадь 75,7 кв.м.) с земельным участком, кадастровый номер 02:46:020402:631 (общ. площадь 711 +/- 9 кв.м.) по адресу: Респ Башкортостан, Туймазинский р-н, село Райманово, ул. Гагарина, д 7	2 220 000,00 (два миллиона двести двадцать тысяч) рублей

3.3. Организатор торгов не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения утвержденного Порядка обязан опубликовать сообщение о проведении первых торгов.

3.4. Продажа Имущества Должника осуществляется в электронной форме в строгой очередности и последовательности:

3.4.1. Проведение Первых торгов;

- 3.4.2. Проведение Повторных торгов со снижением начальной цены на **10%** (десять процентов);
- 3.4.3. Направление предложения Залоговому кредитору оставить предмет залога за собой по цене на **10%** (десять процентов) ниже цены Имущества на Повторных торгах;
- 3.4.4. Проведение торгов посредством публичного предложения.
- 3.5. Продажа предмета залога осуществляется в соответствии с Приказом Минэкономразвития и в порядке, установленном пунктами 4, 5, 8 - 19 статьи 110, статьей 138, пунктом 3 статьи 111, статьей 213.26. и 213.27 Закона.
- 3.6. Порядок оставления предмета залога за Залоговым кредитором регламентирован пунктами 4.1 и 4.2. статьи 138 Закона.
- 3.7. Порядок проведения торгов по продаже Имущества посредством публичного предложения в соответствии с п. 3.4.4 настоящего Порядка установлен в соответствии с пунктом 4 статьи 139 Закона.
- 3.8. Организатором торгов выступает финансовый управляющий Должника – **Сатина Юлия Алексеевна**.
- 3.9. Первые и Повторные Торги (разделы 5, 6 настоящего Порядка) проводятся в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.
- 3.10. К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством на электронной площадке Оператора и признанные участниками торгов.
- 3.11. Особенности участия в торгах иностранных юридических лиц и граждан определяются действующим законодательством.
- 3.12. Участник торгов действует лично или через представителя по доверенности.
- 3.13. Время и дата проведения торгов определяются Организатором торгов.
- 3.14. Расходы по регистрации перехода права собственности на проданное Имущество несет покупатель.
- 3.15. Организатор торгов в соответствии с настоящим Порядком:
- 3.15.1. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении открытых торгов в электронной форме по продаже Имущества Должника в ЕФРСБ;
- 3.15.2. Подготавливает договор о задатке и проект договора купли-продажи;
- 3.15.3. Заключает договор о проведении открытых торгов с Оператором электронной площадки;
- 3.15.4. Предоставляет Оператору электронной площадки документы и сведения, установленные Приказом Минэкономразвития, необходимые для регистрации и предоставления заявки для регистрации и проведения электронных торгов;

3.15.5. Подписывает протокол об определении участников торгов и направляет в день его подписания Оператору электронной площадки;

3.15.6. Утверждает протокол о результатах проведения торгов;

3.15.7. Заключает с Победителем торгов договор купли-продажи;

3.15.8. Направляет в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи сведения, определенные Приказом Минэкономразвития, в ЕФРСБ.

3.16. Информационное сообщение о проведении торгов должно быть опубликовано, в ЕФРСБ не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения торгов.

3.17. С момента начала приема заявок Организатор торгов предоставляет каждому заинтересованному лицу возможность предварительного ознакомления с составом Имущества и условиями продажи, а также с иной имеющейся у него информацией о выставленном на продажу Имуществе.

3.18. Для участия в торгах Заявитель должен внести задаток в размере **20 (двадцати) процентов** от начальной цены продажи Имущества (соответствующего лота) на счет, определенный Организатором торгов и указанный в сообщении о торгах, проводимых на электронной площадке. Задаток должен быть внесен Заявителем в срок, обеспечивающий его поступление на счет, указанный в информационном сообщении о проведении торгов, до даты окончания приема заявок на участие в торгах.

3.19. Задаток, внесенный Победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества (соответствующего лота).

3.20. При отказе в допуске Заявителя к участию в торгах задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об определении Участников торгов.

3.21. В случае отказа или уклонения Победителя торгов от подписания договора купли-продажи в течение пяти дней со дня получения предложения финансового управляющего о заключении такого договора внесенный задаток ему не возвращается и Организатор торгов предлагает заключить договор купли-продажи участнику торгов, предложившему наиболее высокую цену Имущества Должника по сравнению с ценой, предложенной другими участниками торгов, за исключением Победителя торгов.

3.22. Шаг аукциона устанавливается в размере **5 (пяти) процентов** от начальной цены продажи Имущества.

4. Условия участия в торгах

4.1. К участию в торгах допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие Оператору электронной площадки заявку на участие в торгах и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, в срок не менее чем двадцать пять рабочих дней со дня опубликования и размещения сообщения о проведении торгов.

4.2. Заявка на участие в торгах должна соответствовать требованиям,

указанным в сообщении о проведении торгов, и подписана электронной подписью заявителя.

4.3. Заявка на участие в торгах составляется в произвольной форме на русском языке и должна содержать указанные в сообщении о проведении торгов следующие сведения:

4.3.1. Наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес Заявителя (для юридического лица);

4.3.2. Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства Заявителя (для физического лица);

4.3.3. Номер контактного телефона, адрес электронной почты Заявителя;

4.3.4. Сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности Заявителя по отношению к Должнику, Конкурсным кредиторам, финансовому управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале Заявителя финансового управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является финансовый управляющий.

4.4. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытых торгах не позднее окончания срока подачи заявок на участие в открытых торгах, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки, в форме электронного сообщения, подписанного квалифицированной электронной подписью заявителя.

4.5. Для участия в открытых торгах Заявитель представляет Оператору электронной площадки в форме электронного сообщения подписанный квалифицированной электронной подписью заявителя договор о задатке. Заявитель вправе также направить задаток на счета, указанные в сообщении о проведении торгов, без представления подписанного договора о задатке. В этом случае перечисление задатка заявителем в соответствии с сообщением о проведении торгов считается акцептом размещенного на электронной площадке договора о задатке.

4.6. В случае представления одним заявителем двух и более заявок на участие в торгах при условии, что представленные заявки не были им отозваны, при проведении торгов ни одна не рассматривается.

4.7. В течение тридцати минут с момента представления заявки на участие в торгах Оператор электронной площадки автоматически регистрирует представленную заявку в журнале заявок на участие в торгах с присвоением порядкового номера.

4.8. Не позднее тридцати минут с момента окончания представления заявок на участие в торгах Оператор электронной площадки автоматически направляет Организатору торгов все зарегистрированные заявки, представленные и не отозванные до истечения установленного срока окончания представления заявок.

4.9. Решение Организатора торгов о допуске заявителей к участию в открытых торгах принимается в течение пяти дней, результаты оформляются протоколом об определении участников торгов и в день его подписания направляются Оператору электронной площадки, в форме электронного

сообщения, подписанного квалифицированной электронной подписью.

4.10. Организатор торгов обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в представленных заявках на участие в торгах.

4.11. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в торгах принимается в случае, если:

4.11.1. Заявка на участие в торгах не соответствует установленным требованиям;

4.11.2. Представленные Заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны.

4.11.3. Поступление задатка на счета, указанные в сообщении о проведении торгов, не подтверждено на дату составления протокола об определении участников торгов.

4.11.4. Указанный перечень оснований для отказа в регистрации заявки является исчерпывающим.

4.12. В течение пяти календарных дней со дня подписания и направления протокола об определении участников торгов Оператору электронной площадки Организатор торгов посредством программно-аппаратных средств сайта направляет каждому Заявителю, чья заявка зарегистрирована в журнале заявок на участие в торгах и не отозвана до окончания срока представления заявок на участие в торгах, электронное сообщение о признании заявителя участником торгов или об отказе в признании его участником торгов с указанием причин отказа с приложением копии протокола об определении участников торгов

4.13. Оператор электронной площадки обязан разместить протокол об определении участников торгов на электронной площадке, в соответствии с Приказом Минэкономразвития.

4.14. Победителем открытых торгов признается участник торгов, предложивший наиболее высокую цену.

5. Проведение Первых торгов. Порядок заключения договора с Победителем и расчетов с Участниками торгов

5.1. В открытых торгах могут принимать участие только лица, признанные участниками торгов. Торги проводятся на электронной площадке в день и время, указанные в сообщении о проведении открытых торгов.

5.2. При проведении открытых торгов устанавливается время приема предложений участников торгов о цене Имущества Должника, составляющее один час от времени начала представления предложений о цене Имущества Должника до истечения времени представления предложений о цене Имущества Должника, но не более тридцати минут после представления последнего предложения о цене Имущества Должника. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене Имущества Должника не было представлено, открытые торги автоматически, при помощи программно-аппаратных средств электронной площадки, завершаются.

5.3. Организатор торгов рассматривает предложения участников торгов о

цене Имуущества Должника и определяет Победителя открытых торгов. В случае если была предложена цена Имуущества Должника, равная цене Имуущества Должника, предложенной другим (другими) участником (участниками) торгов, представленным признается предложение о цене Имуущества Должника, поступившее ранее других предложений.

5.4. В ходе проведения торгов информация о торгах подлежит размещению на электронной площадке и в ЕФРСБ.

5.5. По результатам проведения открытых торгов Оператор электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки не позднее тридцати минут после окончания открытых торгов составляет проект протокола о результатах проведения торгов или решения о признании торгов несостоявшимися и направляет в форме электронного сообщения Организатору торгов для утверждения.

5.6. Организатор торгов в течение одного часа с момента получения соответствующего проекта протокола или решения, подписывает его квалифицированной электронной подписью и направляет его Оператору электронной площадки в форме электронного документа для размещения на электронной площадке в соответствии с Приказом Минэкономразвития.

5.7. Не позднее тридцати минут после размещения на электронной площадке указанных протокола или решения организатор торгов посредством программно-аппаратных средств сайта направляет такие протокол или решение в форме электронного сообщения всем участникам торгов, в том числе на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в торгах.

5.8. В случае если не были представлены заявки на участие в торгах или к участию в торгах был допущен только один участник, Организатор торгов принимает решение о признании торгов несостоявшимися.

Если к участию в торгах был допущен только один участник, заявка которого на участие в торгах содержит предложение о цене Имуущества Должника не ниже установленной начальной цены Имуущества Должника, договор купли-продажи заключается Организатором с этим участником торгов в соответствии с представленным им предложением о цене Имуущества Должника.

5.9. В случае отказа или уклонения Победителя торгов от подписания договора купли-продажи в течение пяти дней со дня получения предложения финансового управляющего о заключении такого договора внесенный задаток ему не возвращается и Организатор торгов предлагает заключить договор купли-продажи участнику торгов, предложившему наиболее высокую цену Имуущества Должника по сравнению с ценой, предложенной другими участниками торгов, за исключением Победителя торгов.

5.10. Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи направляет оператору электронной площадки в форме электронного сообщения сведения о заключении договора купли-продажи имущества или предприятия должника (дата заключения договора с победителем торгов или сведения об отказе или уклонении победителя торгов от заключения договора, дата заключения договора с иным участником торгов и цена, по которой имущество или предприятие приобретено покупателем).

5.11. При продаже Имуущества оплата в соответствии с договором купли-продажи Имуущества должна быть осуществлена покупателем в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания этого договора.

5.12. Передача Имуущества финансовым управляющим и принятие его

покупателем осуществляются по передаточному акту, подписываемому сторонами и оформляемому в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.13. Если торги признаны несостоявшимися, Организатор торгов в течение двух дней после утверждения протокола о признании торгов несостоявшимися принимает решение о проведении повторных торгов и об установлении начальной цены.

Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании торгов несостоявшимися направляет для размещения в ЕФРСБ копию протокола о результатах проведения торгов и копию решения о признании торгов несостоявшимися.

5.14. Не позднее 7 (семи) календарных дней с момента поступления денежных средств от Победителя на торгах на специальный счет Должника финансовый управляющий обязан перечислить установленную Законом сумму в счет погашения обязательств перед Залоговым кредитором в соответствии с реквизитами, которые предоставляет Залоговый кредитор.

6. Проведение Повторных торгов

6.1. В случае признания торгов несостоявшимися и незаключения договора купли-продажи с единственным участником торгов, а также в случае незаключения договора купли-продажи Имуущества по результатам торгов проводятся повторные торги в порядке, установленном Приказом Минэкономразвития, с учетом положений пункта 8 статьи 110 Закона.

6.2. Повторные торги проводятся в порядке, установленном для Первых торгов, но при этом начальная цена продажи Имуущества на Повторных торгах устанавливается на 10% (десять процентов) ниже начальной цены продажи Имуущества на Первых торгах.

7. Предложение Конкурсному кредитору по обязательствам, обеспеченным залогом Имуущества Должника, оставить предмет залога за собой

7.1. В случае признания несостоявшимися Повторных торгов Финансовый управляющий в срок не позднее дня, следующего за днем получения уведомления Организатора торгов об объявлении Повторных торгов несостоявшимися, письменно уведомляет Залогового кредитора о возможности оставления предмета залога за собой с оценкой его в сумме на 10% (десять процентов) ниже начальной продажной цены на Повторных торгах.

7.2. Залоговый кредитор, при оставлении предмета залога за собой, в течение 10 (десяти) дней с даты направления Финансовому управляющему заявления об оставлении предмета залога за собой обязан перечислить денежные средства в размере, определяемом в соответствии со ст. 138 и ст.213.27 Закона, на специальный банковский счет, указанный в уведомлении.

7.3. Если в срок, установленный Законом со дня признания Повторных торгов несостоявшимися, Залоговый кредитор не воспользуется правом оставить предмет залога за собой, он подлежит продаже посредством публичного предложения в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

8. Проведение торгов посредством публичного предложения

8.1. Финансовый управляющий после получения отказа Залогового кредитора оставить предмет залога за собой либо неполучения в срок, установленный Законом уведомления об оставлении предмета залога за собой,

реализует Имущество Должника посредством публичного предложения. Сообщение о реализации Имущества посредством публичного предложения должно быть опубликовано в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заявления об отказе либо неполучения заявления в установленный срок.

8.2. Реализация Имущества Должника посредством публичного предложения проводится с учетом особенностей для данного вида торгов.

8.3. Залоговый кредитор вправе оставить Имущество за собой на любом периоде снижения цены предложения на торгах посредством публичного предложения при отсутствии заявок от иных Претендентов. Порядок оставления Имущества регулируется п. 4.2. ст. 138 Закона в соответствии с особенностями, установленными п.5 ст.213.27 Закона.

8.4. Начальная цена продажи Имущества устанавливается равной начальной цене на Повторных торгах, которая устанавливается на 10% (десять процентов) ниже начальной цены продажи Имущества на Первых торгах.

8.5. Период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, – **каждые 7 (семь) дней** с момента размещения сообщения о торгах на электронной площадке.

8.6. Величина снижения начальной цены (шаг снижения) за каждый период – **5%** от начальной цены публичного предложения.

8.7. При продаже Имущества Должника посредством публичного предложения в сообщении о проведении торгов наряду со сведениями, предусмотренными статьей 110 Закона, указываются величина снижения начальной цены продажи Имущества Должника и срок, по истечении которого последовательно снижается указанная начальная цена.

8.8. Публичное предложение должно содержать условие поэтапного снижения стоимости Имущества в пределах отдельных сроков (периодов). Начало и окончание срока определены календарным днем, отсчитываемым с момента публикации информационного сообщения в ЕФРСБ. Договор считается заключенным на указанных в Публичном предложении условиях, если заявка получена Организатором торгов в пределах указанных в нем сроков и на определенных в нем условиях, которые в течение действия срока Публичного предложения изменению не подлежат.

8.9. Публичное предложение о продаже Имущества может быть акцептовано физическими и юридическими лицами (резиденты и нерезиденты РФ) путем направления заявок на участие в торгах, на условиях, содержащихся в Публичном предложении, при условии одновременной уплаты в установленный срок задатка (в размере **20% от суммы предложения**) на счет, указанный в сообщении.

8.10. Если заявка поступила за пределами срока с указанием минимальной для истекшего срока цены, такая заявка считается ненадлежащей.

8.11. Если заявка поступила в пределах срока, но цена не соответствует минимальной для этого периода цене, такая заявка также считается ненадлежащей.

8.12. Заявка на участие в торгах составляется в произвольной форме на русском языке и должна содержать указанные в сообщении о проведении торгов следующие сведения:

8.12.1. Наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес Заявителя (для юридического лица);

8.12.2. Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства Заявителя (для физического лица);

8.12.3. Номер контактного телефона, адрес электронной почты Заявителя;

8.12.4. Сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности Заявителя по отношению к Должнику, Конкурсным кредиторам, финансовому управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале Заявителя финансового управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является финансовый управляющий;

8.12.5. Заявка направляется Оператору электронной площадки и должна содержать сведения, указанные для нее в сообщении о Публичном предложении.

8.13. В случае представления одним Претендентом двух и более заявок при условии, что представленные заявки не были им отозваны, при проведении торгов, ни одна не рассматривается.

8.14. Оператор электронной площадки направляет Организатору торгов все зарегистрированные заявки на участие в торгах, представленные и не отозванные до окончания срока представления заявок для определенного периода проведения торгов, и приложенные к ним документы с указанием даты и точного времени представления заявки на участие в торгах, порядкового номера регистрации каждой заявки не позднее тридцати минут после наступления одного из следующих случаев:

завершения торгов вследствие поступления электронного сообщения, об оставлении Залоговым кредитором Имущества за собой;
окончания периода проведения торгов.

8.15. Решение об отказе в допуске Претендента к участию в торгах принимается в случае, если:

8.15.1. Заявка на участие в торгах не соответствует установленным требованиям или не является полной и безоговорочной;

8.15.2. Представленные Претендентом документы не соответствуют установленным требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны;

8.15.3. К моменту окончания срока рассмотрения заявка была отозвана Претендентом или если извещение об отзыве поступило ранее заявки или одновременно с ней;

8.15.4. Поступление задатка на счета, указанные в сообщении о проведении торгов, не подтверждено на дату составления протокола об определении участников торгов.

8.16. Указанный перечень оснований для отказа в регистрации заявок является исчерпывающим.

8.17. В случае если несколько Претендентов, участников торгов по продаже Имущества Должника, посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене Имущества Должника (но не ниже начальной цены продажи Имущества Должника), право приобретения Имущества Должника принадлежит Претенденту, предложившему максимальную цену за это Имущество.

В случае если несколько участников торгов по продаже Имущества Должника посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене Имущества Должника (но не ниже начальной цены продажи Имущества Должника), право приобретения Имущества принадлежит Претенденту, который первым представил заявку на участие в торгах по продаже Имущества Должника посредством публичного предложения.

8.18. Со дня определения Победителя торгов посредством Публичного предложения прием заявок прекращается.

8.19. Организатор торгов в срок не позднее чем через 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты прекращения торгов обязан опубликовать в порядке, установленном статьей 213.7. Закона, информационное сообщение о заключенном договоре купли-продажи Имущества в ЕФРСБ.

8.20. Если Имущество не было реализовано в рамках Публичного предложения, дальнейший порядок и сроки реализации Имущества определяются Конкурсным кредитором по обязательствам, обеспеченным залогом Имущества Должника.

Финансовый управляющий

Сатина Юлия Алексеевна

Прошито, пронумеровано 13 (тринадцать) листов

Управляющий операционным офисом «Региональный
операционный офис «Уфимский» филиала №6318 Банка
ВТБ(АО)

(Морилков С.М.)





Общество с ограниченной ответственностью
ЛАБОРАТОРИЯ ОЦЕНКИ

Россия, Республика Башкортостан, 450078,
г. Уфа, ул.Революционная;
Тел.: 8-919 148-02-27

e-mail: valuation@yandex.ru

ООО «Лаборатория оценки». Свидетельство о государственной регистрации №1040204596310 от 16 апреля 2004г., выданное ИМНС РФ по Советскому району г. Уфы Республика Башкортостан.

ОТЧЕТ №03ОТ-26

ОБ ОЦЕНКЕ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ

**жилого дома с земельным участком, расположенного по
адресу: Республика Башкортостан, Туймазинский район,
с.Райманово, ул.Гагарина, д.7.**

Исполнитель:	ООО «Лаборатория оценки»
Оценщик:	Кильметов Э.А.
Заказчик:	Банк ВТБ (публичное акционерное общество)
Дата определения стоимости:	05.03.2026 года
Дата составления отчета:	05.03.2026 года

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Согласно Договору на оказание оценочных услуг №314ВТБ2023ЖН от 19.12.2023г., проведена оценка рыночной стоимости жилого дома с земельным участком, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, Туймазинский район, с.Райманово, ул.Гагарина, д.7.

Оценка произведена по состоянию на 05.03.2026 года.

Характеристика, а также расчет стоимости представлен в отчете об оценке. Отдельные части оценки, приведенные в данном письме, не могут трактоваться отдельно, а только в связи с полным текстом отчета, принимая во внимание все содержащиеся там допущения и ограничения.

Проведенный анализ и расчеты показали, что:

Рыночная стоимость индивидуального жилого дома с земельным участком, расположенного по адресу:

Республика Башкортостан, Туймазинский район, с.Райманово, ул.Гагарина, д.7
составляет

2 220 000 (Два миллиона двести двадцать тысяч) рублей
(без учета НДС согласно ст. 149 НК РФ)

в том числе:

Рыночная стоимость прав на земельный участок, расположенный по адресу:

Республика Башкортостан, Туймазинский район, с.Райманово, ул.Гагарина, д.7
составляет

870 000 (Восемьсот семьдесят тысяч) рублей
(без учета НДС согласно ст. 149 НК РФ)

Оценка произведена в соответствии с Федеральными Стандартами Оценки и Стандартами некоммерческого партнерства «Саморегулируемая межрегиональная ассоциация оценщиков». Необходимую информацию и анализ, использованные для оценки стоимости, Вы найдете в соответствующих разделах отчета.

Если у Вас возникнут какие-либо вопросы по оценке или по нашим рассуждениям, пожалуйста, обращайтесь непосредственно к нам.

Благодарим за возможность оказать Вам услугу.

Оценщик

Директор ООО «Лаборатория оценки»



Э.А.Кильметов

Э.А.Кильметов

Заключение к отчету № 030Т-26 от 05.03.2026

Сведения об Оценщике и Заемщике	
Заемщик	Каштанов Сергей Васильевич,
Оценщик	<p style="text-align: center;">ООО "Лаборатория оценки"</p> Почтовый адрес: 450005, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная 78. 453116, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Худайбердина, д. 122а, 3 этаж, офис 16. 452685, Республика Башкортостан, г. Нефтекамск, ул. Социалистическая, д. 40. ИНН 0278101121, ОГРН 1040204596310, дата присвоения: 16.04.2004 г. Полис страхования оценщиков при осуществлении профессиональной деятельности № № 8470R/776/50036/25 от 26.12.2025 г., выдан АО "АльфаСтрахование". Срок действия с 14.01.2026 г. по 13.01.2027 г. Страховая сумма - 10 000 000 руб.
Основание проведения оценки	Договор № №314ВТБ2023ЖН от 19.12.2023 г.
Оценку проводили	Оценщик: Кильметов Эдуард Альбертович Член "СМАО". Диплом: «Башкирский государственный университет» №492082 от 18.11.2003 г. Страховой полис о гражданской ответственности Оценщиков при осуществлении профессиональной деятельности № № 8470R/776/50037/25 от 26.12.2025 г., выдан АО «АльфаСтрахование». Срок действия полиса с 16.01.2026 г. по 15.01.2027 г. Страховая сумма - 30 000 000 руб.
Сведения об оцениваемом объекте	
Объект оценки	Недвижимое имущество: 1. Жилой дом, общая площадь: 75.7 кв.м 2. Земельный участок, общая площадь: 711.0 кв.м
Место нахождения (адрес)	Респ Башкортостан, Туймазинский р-н, село Райманово, ул Гагарина, д 7
Права на объект оценки, учитываемые при определении стоимости объекта оценки	
Цель оценки	Определение стоимости Объекта оценки для банкротства
Вид определяемой стоимости	Рыночная
Даты	
Дата оценки	05.03.2026
Дата составления Отчета	05.03.2026
Рыночная стоимость	
Рыночная стоимость объекта оценки, руб.	2 220 000 (два миллиона двести двадцать тысяч), в том числе: 1. Жилой дом, общая площадь: 75.7 кв.м - 1 350 000 руб. 2. Земельный участок, общая площадь: 711.0 кв.м - 870 000 руб.

Оценка проведена в соответствии с Законом № 135-ФЗ от 29.07.1998 г. "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", с внесенными изменениями и дополнениями, Федеральными стандартами оценки (ФСО № I-VI, 7, 9), введенными приказами Минэкономразвития РФ от 14.04.2022 г. №200, от 25.09.2014 г. №611, от 01.06.2015 г. №327, стандартами оценочной деятельности, установленными саморегулируемой организацией (СРО оценщиков), членом которой является Оценщик, подготовивший отчет - стандарты "СМАО".

Заключение и Отчет утвердил:

Директор, оценщик
ООО "Лаборатория оценки"

Кильметов Эдуард Альбертович

Директор, оценщик
ООО "Лаборатория оценки"

Кильметов Эдуард Альбертович

Документ подписан УКЭП и передан через ПО «Банк-Оценщик»		
Организация, подписант	Сертификат, владелец	Дата подписания
КИЛЬМЕТОВ ЭДУАРД АЛЬБЕРТОВИЧ ООО "ЛАБОРАТОРИЯ ОЦЕНКИ"	2081E9900FCB363814FFEB59222104F86 КИЛЬМЕТОВ ЭДУАРД АЛЬБЕРТОВИЧ, директор	2026-03-16 Подпись соответствует файлу

2.4. заключать с физическими лицами договоры об оказании услуг, входящих в «Базовый перечень продуктов (услуг) Банка ВТБ (ПАО)» и реализуемых филиалами Банка ВТБ (ПАО) (внутренними структурными подразделениями филиалов Банка ВТБ (ПАО)), а также дополнительные соглашения к ним;

2.5. заверять копии документов, предоставляемые филиалами Банка ВТБ (ПАО) (внутренними структурными подразделениями филиалов Банка ВТБ (ПАО)) органам государственной власти и местного самоуправления, Банку России (включая его территориальным учреждениям) и иным юридическим и физическим лицам;

2.6. подписывать письма, в том числе:

2.6.1. письма нотариусу (за исключением требования о досрочном истребовании задолженности), в государственные органы власти и управления в случае смерти должника;

3. В рамках работы по сопровождению кредитов (займов), кредитных договоров для целей приобретения автотранспортных средств, кредитных линий, кредитором по которым является Банк ВТБ (ПАО), или по сопровождению кредитов (займов), кредитных линий по заключенным Банком ВТБ (ПАО) договорам об оказании услуг по сопровождению дебиторской задолженности третьих лиц, в рамках сделок по приобретению / продаже прав требования по кредитам (займам), залладных, а также в рамках работы с имуществом и имущественными правами, приобретаемыми / приобретенными Банком ВТБ (ПАО):

3.1. представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) перед страховыми организациями, с которыми должники заключили договоры страхования, по любым вопросам, включая получение страхового возмещения;

3.2. подавать заявления и осуществлять иные действия, направленные на совершение нотариусом исполнительной надписи о взыскании задолженности в пользу Банка ВТБ (ПАО);

3.3. подписывать, представлять и получать документы (включая заявления, справки, банковские карточки, извещения, уведомления, реестры счетов), а также совершать иные действия необходимые для исполнения аккредитива в пользу Банка ВТБ (ПАО) как третьего лица;

3.4. требовать и получать от заемщиков / поручителей / залогодателей документы и информацию, обязанность по предоставлению которых вытекает из заключенных ими договоров;

3.5. осуществлять мониторинг, осмотр заложенного имущества;

3.6. представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) при проведении переговоров и осуществлении иных мероприятий.

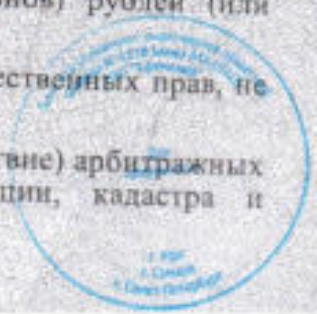
4. В рамках работы по предоставлению и сопровождению кредитов, кредитных линий (за исключением межбанковских кредитов), обеспечением по которым является или будет являться ипотека (в том числе залог недвижимости, залог имущественных прав на объекты недвижимости, залог пая в жилищно-строительном кооперативе), работы с дебиторской задолженностью Банка ВТБ (ПАО) и третьих лиц (по заключенным Банком ВТБ (ПАО) договорам об оказании услуг по сопровождению дебиторской задолженности третьих лиц), с имуществом/имущественными правами, приобретаемыми/приобретенными Банком ВТБ (ПАО), а также в рамках сделок по продаже и приобретению прав требования по кредитам (займам), залладных, заключать следующие договоры:

4.1 в размере не более 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей (или эквивалент указанной суммы в иностранной валюте) по каждой сделке;

4.1.1 договоры (соглашения) об оставлении имущества / имущественных прав, не проданных на торгах, за Банком ВТБ (ПАО).

5. Подписывать и предъявлять жалобы на действия (бездействие) арбитражных управляющих в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальные органы.

*копия верна специалист Тумарова С.О.
16.02.2016*



77 А Д 9039976

6. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в органах, осуществляющих государственный кадастровый учет недвижимого имущества, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе ведение Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) и предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН (в том числе в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органах), и осуществлять все необходимые действия, связанные с государственным кадастровым учетом недвижимого имущества, государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе:

6.1 подписывать / подавать в форме документов на бумажном носителе / в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, все необходимые документы (в том числе правоустанавливающие) / заявления (в том числе заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав с указанием о выдаче документов после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав через многофункциональный центр) / справки, необходимые:

для регистрации сделок (прав), перехода права собственности, ограничения (обременения), договоров участия в долевом строительстве / договоров уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, ипотеки, возникающей на основании закона, ипотеки на основании договора об ипотеке / последующих договоров об ипотеке; договоров об аренде / субаренде имущества, обременений жилого помещения, возникающего на основании договора найма; соглашений о расторжении договоров участия в долевом строительстве / договоров уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве; договоров об аренде / субаренде имущества, перехода права собственности на основании договоров купли-продажи, перехода права собственности на основании соглашений об отступном, при оставлении имущества, не проданного на торгах, перехода права собственности в результате обращения взыскания на недвижимое имущество; дополнительных соглашений к договорам участия в долевом строительстве / договорам уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, договорам об аренде / субаренде, соглашениям об изменении или аннулировании закладных; внесении изменений в закладные и в данные ЕГРН, а также для приостановления государственной регистрации, возврата документов без проведения государственной регистрации прав, прекращения регистрационных действий, исправления технических ошибок в записях и погашения регистрационной записи об обременении;

для внесения в ЕГРН сведений, предусмотренных в частях 1, 5, 7-9, 12, 13 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в случае, если такие сведения в ЕГРН не внесены в установленные законом сроки, записей о наличии возражения в отношении зарегистрированного права на объект недвижимости, сведений об адресе электронной почты и (или) о почтовом адресе, по которым осуществляется связь с Банком ВТБ (ПАО);

для государственной регистрации нового владельца закладной и получения закладных, новых закладных, дубликатов закладных и иных документов / правоустанавливающих документов, подлежащих выдаче после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав;

6.2 запрашивать и получать сведения, содержащиеся в ЕГРН, о дате получения заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов, о содержании правоустанавливающих документов, обобщенные сведения о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости, а также сведения в виде копии документа, на основании которого сведения внесены в ЕГРН, сведения о признании правообладателя недееспособным или ограниченно недееспособным.

Копия передана специалисту ЦУМ ВТБ ОО
10.07.2022



6.3 уплачивать все необходимые платежи и сборы, а также совершать иные действия, связанные с исполнением поручения, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с налоговыми органами, в том числе по вопросам, связанным с получением выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с правом передавать, получать, подписывать необходимые документы / выписки, заявления, запросы, справки, а также совершать иные действия, связанные с осуществлением настоящего поручения.

8. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с жилищно-эксплуатационными организациями, многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг, органами и организациями технической инвентаризации жилых и нежилых строений, Едиными информационно-расчетными центрами (ЕИРЦ), организациями, оказывающими услуги по расчетному обслуживанию и услуги паспортного стола, государственными органами и органами местного самоуправления по земельным ресурсам и землеустройству, энергоснабжающими и эксплуатирующими организациями, в том числе газо-, электро-, водоснабжающими организациями.

9. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в органах принудительного исполнения (Федеральной службе судебных приставов) в органах и организациях, исполняющих требования, содержащиеся в исполнительных документах, по всем вопросам, связанным с исполнением исполнительных документов.

Представитель вправе знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии; заявлять отводы, подписывать заявления; представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в процессе совершения исполнительных действий, приводить свои доводы по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, получать на руки постановления судебного пристава-исполнителя, письма, справки, исполнять поручения судебного пристава-исполнителя в рамках исполнительных производств с участием Банка ВТБ (ПАО), возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в исполнительном производстве, обжаловать постановления судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц службы судебных приставов, их действия (бездействие), предъявлять и отзываться исполнительные документы, получать присужденное имущество (за исключением денежных средств и ценных бумаг), осуществлять иные права, вытекающие из Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

10. В рамках судопроизводства по делам о несостоятельности (банкротстве) представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) на собраниях кредиторов с правом голосования по всем вопросам повестки дня собраний, в том числе по вопросу заключения мирового соглашения. Представитель вправе осуществлять права конкурсного кредитора, предусмотренные статьей 126 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», по заключению с конкурсными управляющими соглашения об условиях начисления процентов за период проведения конкурсного производства, в том числе подписывать соглашения с конкурсными управляющими об уменьшении размера процентов, начисляемых на требования Банка ВТБ (ПАО) как конкурсного кредитора или более коротком сроке их начисления, а также дополнительные соглашения к указанным соглашениям и соглашения об их расторжении.

11. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в арбитражных судах, судах общей юрисдикции с любыми полномочиями, представленными законодательством Российской Федерации при осуществлении от имени Банка ВТБ (ПАО) всех процессуальных действий, связанных с подписанием и предъявлением в суд заявления о процессуальном правопреемстве на стадии исполнительного производства, а также в процедурах банкротства после включения требований Банка ВТБ (ПАО) в реестр требований кредиторов или введения по заявлениям Банка ВТБ (ПАО) любой из процедур, применяемых в деле о банкротстве.

При осуществлении указанных в настоящей доверенности полномочий Представитель вправе проводить переговоры, подписывать документы, подавать и

Копия верна специалистом Тукмарев Р.О. МД
16.03.2026г.

77 А Д 9039977

получать документы, уплачивать все необходимые платежи, сборы и пошлины, совершать все необходимые действия по исполнению договоров, а также иные действия, связанные с осуществлением полномочий, предоставленных настоящей доверенностью.

Доверенность выдана сроком по девятое октября две тысячи двадцать девятого года, с запретом на передоверие полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации доверителю разъяснено. Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух.

Я, как участник сделки, понимаю разъяснения нотариуса о правовых последствиях совершаемой сделки. Условия сделки соответствуют моим действительным намерениям.

Информация, установленная нотариусом с моих слов, вписана в текст сделки верно.

Начальник Управления
администрирования
и координации сети
Департамента
администрирования сети



Курджикова Ирина Александровна

Российская Федерация
Город Москва

Однадцатого декабря две тысячи двадцать четвертого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Малещиным Дмитрием Ярославовичем, нотариусом города Москвы.

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре: № 62/120-н/77-2024-10-563.

Уплачено за совершение нотариального действия: 3300 руб. 00 коп.

Нотариальное действие совершено в помещении нотариальной конторы: город Москва, Пресненская наб., дом 10, стр. 1, офис Банка ВТБ (ПАО).

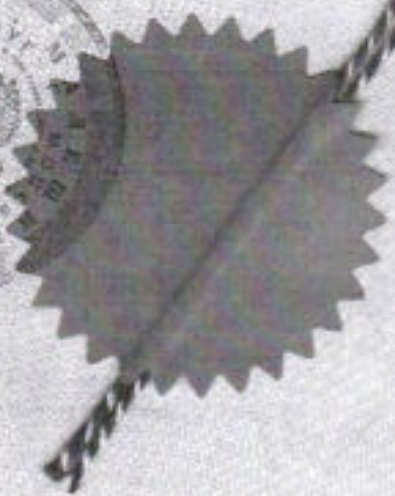


Д.Я. Малещин

*Копия верно
сделана
Труфанова О.О.
16.03.2026*



29.691.912



Баспағы проширковано,
проширковано и стрелено
печатью 15/03/2020
листам.
подписан.

Вотис Вера
Специалист
Турмушева Р.О.
16.03.2020



77 А Е 0750614
ДОВЕРЕННОСТЬ № 350000/2340-ДР

Город Москва, двадцатого февраля две тысячи двадцать шестого года.

БАНК ВТБ (ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН юридического лица): 7702070139, основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1027739609391, дата государственной регистрации: 17 октября 1990 года, наименование регистрирующего органа: Государственный банк РСФСР, Генеральная лицензия №1000, Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 серии 77 №005374791, внесена запись Межрайонной инспекцией МНС России №39 по г. Москве 22.11.2002, код причины постановки на учет (КПП): 784201001, адрес юридического лица: 191144, Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПЕР. ДЕГТЯРНЫЙ, Д. 11 (одиннадцать) ЛИТЕР А, юридическое лицо действует на основании Устава, наименование органа, зарегистрировавшего учредительный документ: Управление Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу, дата регистрации: 30 июля 2025 года, номер регистрации: ГРН 2257805602107, номер регистрации изменений: ГРН 2257806309650 от 01 ноября 2025 года, ГРН 2257806571856 от 12 декабря 2025 года (далее - Банк ВТБ (ПАО)), в лице заместителя руководителя департамента - начальника Управления администрирования и координации сети Департамента администрирования сети Курдюковой Ирины Александровны, 26 мая 1986 года рождения, место рождения: пос. Отрадное Новоусманского р-на Воронежской обл., гражданство: Российской Федерации, пол: женский, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): 150-187-400 34, паспорт 20 13 691609, выданный Отделением УФМС России по Воронежской области в Новоусманском районе 27 июня 2014 года, код подразделения 360-025, зарегистрированной по месту жительства по адресу: г. Москва, ул. Василия Ланового, д. 1, к. 1, кв. 369, действующей на основании доверенности № 350000/18-ДН, удостоверенной Рябовым Романом Васильевичем, нотариусом города Москвы, 20 января 2026 года по реестру N 77/660-н/77-2026-4-37, настоящей доверенностью уполномочивает работника Банка ВТБ (ПАО)

Морилова Станислава Михайловича, 20 января 1978 года рождения, место рождения: гор. Уфа Респ. Башкортостан, паспорт: 80 22 636083, выдан МВД по Республике Башкортостан 02.02.2023, код подразделения 020-006, зарегистрированного по адресу: Респ. Башкортостан, р-н Уфимский, с. Булгаково, ул. Уфимская, д. 23 (далее - Представитель)

1. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, Банком России (включая его территориальные учреждения), Федеральной налоговой службой Российской Федерации (включая ее территориальные органы) и иными юридическими и физическими лицами (резидентами и нерезидентами).

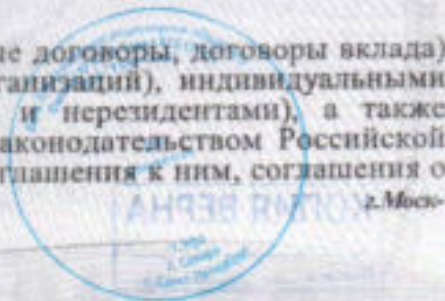
2. Совершать от имени Банка ВТБ (ПАО) следующие действия:

2.1. заключать договоры банковского счета (вклада) в рублях и иностранной валюте и дополнительные соглашения к ним с юридическими лицами (за исключением банков и других кредитных организаций), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами (резидентами и нерезидентами), а также с физическими лицами, занимающимися в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

2.2. заключать депозитные соглашения (депозитные договоры, договоры вклада) с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами (резидентами и нерезидентами), а также физическими лицами, занимающимися в установленном законодательством Российской Федерации частной практикой, дополнительные соглашения к ним, соглашения о

КОПИЯ ВЕРНА
-16- DS-2026-
Подпись: ИИТ

Григорьева О.В.



расторжении указанных договоров, подписывать документы и совершать иные действия во исполнение указанных договоров;

2.3. заключать с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций), физическими лицами (резидентами и нерезидентами), в том числе с индивидуальными предпринимателями, договоры пользования индивидуальным банковским сейфом;

2.4. заключать договоры о приеме платежей от физических лиц с организациями-получателями платежей;

2.5. заключать с физическими лицами договоры сопровождения и договоры о предоставлении услуг;

2.6. заключать договоры комплексного обслуживания и договоры дистанционного банковского обслуживания с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций), физическими лицами (резидентами и нерезидентами), индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, занимающимися в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

2.7. заключать договоры о предоставлении в пользование абонентской ячейки;

2.8. подписывать счета-фактуры, оформляемые по операциям клиентов и счета на оплату арендной платы за сейфовую ячейку;

2.9. заключать договоры об оказании консультационных и информационных услуг;

2.10. заключать с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций), индивидуальными предпринимателями и физическими лицами соглашения о конфиденциальности;

2.11. заключать договоры о банковском сопровождении, договоры отдельного банковского счета;

2.12. совершать с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций и организаций, осуществляющих добычу, аффинаж драгоценных металлов) и с индивидуальными предпринимателями сделки купли-продажи драгоценных металлов (за исключением сделок с драгоценными металлами в наличной форме (слитки)), в том числе заключать долгосрочные рамочные соглашения и договоры купли-продажи драгоценных металлов;

2.13. заключать с юридическими лицами - резидентами (за исключением кредитных организаций и организаций, осуществляющих добычу, аффинаж драгоценных металлов) и с индивидуальными предпринимателями договоры хранения драгоценных металлов и ведения металлических счетов ответственного хранения;

2.14. подписывать документы по открытию и ведению металлических счетов ответственного хранения юридических лиц - резидентов (за исключением кредитных организаций и организаций, осуществляющих добычу, аффинаж драгоценных металлов) и индивидуальных предпринимателей, а также совершать иные действия, связанные с осуществлением полномочий, предоставленных пунктом 2.13 настоящей доверенности;

2.15. совершать с физическими лицами сделки купли-продажи слитков драгоценных металлов, заключать договоры передачи на хранение слитков драгоценных металлов в хранилище Банка ВТБ (ПАО), а также заключать договоры текущего металлического счета;

2.16. подписывать акты приема-передачи ценностей (включая акты приема-передачи слитков драгоценных металлов), приходные / расходные кассовые ордера на полученные / выдаваемые денежные средства за слитки драгоценных металлов, договоры на покупку / продажу слитков драгоценных металлов и другие необходимые документы, связанные с осуществлением полномочий, предоставленных пунктами 2.12-2.15 настоящей доверенности;

2.17. совершать с физическими лицами сделки купли-продажи обработанных природных алмазов (сертифицированных бриллиантов), а также заключать необходимые договоры на оказание указанных сделок;

КОПИЯ ВЕРНА
16.03.2016
Подпись

Тютюева ОО



КОПИЯ ВЕРНА

организаций), индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, занимающимися в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, дополнительные соглашения к ним, а также в рамках заключенных соглашений вести переговоры, согласовывать существенные условия депозитных сделок, заключать сделки по депозитным операциям (в том числе с использованием электронных средств связи) и совершать иные необходимые действия, связанные с их проведением;

2.26. заключать Генеральные соглашения об общих условиях проведения депозитных операций овернайт с юридическими лицами – резидентами / нерезидентами Российской Федерации (за исключением кредитных организаций);

2.27. заключать Генеральные соглашения о порядке начисления и выплаты процентов на среднемесячные остатки денежных средств, находящиеся на счетах Пула, Генеральные соглашения о порядке начисления и выплаты процентов на неснижаемый остаток денежных средств на счетах Пула, Генеральные соглашения о порядке начисления и выплаты процентов на неснижаемый остаток денежных средств на счетах Пула – Группы компаний, договоры о порядке начисления процентов по счетам группы компаний, дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), подписывать документы и совершать иные действия, связанные с исполнением указанных договоров (соглашений);

2.28. заключать договоры о предоставлении услуг по перечислению средств заработной платы со счетов юридических лиц на счета физических лиц, иные договоры, касающиеся перечисления юридическими лицами средств заработной платы на банковские счета (счета банковских карт) физических лиц – работников данных юридических лиц;

2.29. заключать договоры об осуществлении операций с использованием банковских карт, в том числе обслуживании по банковским картам Банка ВТБ (ПАО), а также договоры об установке / размещении банкоматов с торговыми и сервисными предприятиями, иные договоры (соглашения) и акты, регулирующие размещение устройств самообслуживания, дополнительные соглашения к договорам на обслуживание юридических лиц по выплате денежных средств работникам с использованием банковских карт, эмитируемых Банком ВТБ (ПАО), в том числе приложения к ним;

2.30. заключать договоры об открытии и обслуживании счета таможенных карт платежных систем, участником которых является Банк ВТБ (ПАО); подписывать заявки и иные документы, связанные с проведением сделок / операций в рамках заключенных договоров об открытии и обслуживании счета таможенных карт платежных систем, участником которых является Банк ВТБ (ПАО);

2.31. заключать договоры об оказании услуги «Дистанционное банковское обслуживание», договоры об организации защищенного электронного документооборота, дополнительные соглашения к указанным договорам, подписывать документы и совершать иные действия, связанные с исполнением указанных договоров;

2.32. заключать договоры об оказании услуг, входящих в «Базовый перечень продуктов (услуг) Банка ВТБ (ПАО)» и реализуемых филиалами Банка ВТБ (ПАО) (внутренними структурными подразделениями филиалов Банка ВТБ (ПАО)), а также дополнительные соглашения к ним;

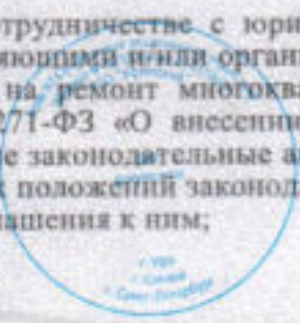
2.33. подписывать аккредитивы (в том числе резервные), содержащиеся в «Базовом перечне продуктов (услуг) Банка ВТБ (ПАО)» и реализуемые филиалами Банка ВТБ (ПАО) (внутренними структурными подразделениями филиалов Банка ВТБ (ПАО)), а также дополнительные соглашения к ним;

2.34. заключать соглашения о безакцептном списании денежных средств с расчетного счета клиента;

2.35. заключать соглашения о сотрудничестве с юридическими лицами, в том числе с юридическими лицами осуществляющими и/или организующими прием платежей от физических лиц в качестве взносов на ремонт многоквартирных домов в рамках Федерального закона от 25.12.2012 № 271-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», а также дополнительные соглашения к ним;

КОПИЯ ВЕРНА
16.03.2016
Подпись: *Тухтарова ОВ*

Тухтарова ОВ



КОПИЯ ВЕРНА

77 А Е 0750616

2.36. заключать соглашения с организациями об осуществлении почтовой, интернет, SMS и иных рассылок с использованием средств связи;

2.37. заключать договоры срочного вклада физического лица в рублях и иностранной валюте с физическими лицами, а также дополнительные соглашения к ним;

2.38. подписывать распоряжения об открытии счетов и уплате процентов в рублях и иностранной валюте юридическим лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям (резидентам и нерезидентам);

2.39. заключать договоры об оказании услуги «Расчетный центр клиента», а также на иные продукты / услуги по управлению ликвидностью и дополнительные соглашения к ним;

2.40. заключать договоры счета по корпоративным банковским картам, а также дополнительные соглашения к ним;

2.41. заключать договоры об обслуживании держателей платежных карт (договоры торгового эквайринга), договоры на осуществление эквайринга банковских платежных карт, а также дополнительные соглашения к ним;

2.42. заключать договоры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (за исключением банков и иных кредитных организаций) на осуществление эквайринга банковских платежных карт;

2.43. заключать договоры о перечислении денежных средств для проведения расчетов юридических лиц, а также дополнительные соглашения к ним;

2.44. заключать договоры о консолидировании денежных средств на мастер-счете, а также дополнительные соглашения к ним;

2.45. заключать договоры срочного депозита с юридическими лицами (резидентами и нерезидентами) и индивидуальными предпринимателями – резидентами, а также дополнительные соглашения к ним;

2.46. заключать соглашения о расторжении договоров срочного депозита с юридическими лицами (резидентами и нерезидентами) и индивидуальными предпринимателями – резидентами;

2.47. подписывать электронную форму распоряжения на открытие счета в рамках Сервиса «Клик энд Депозит», в том числе с использованием электронной подписи в учетной системе Банка ВТБ (ПАО) «АХИОМА»;

2.48. подписывать акты сдачи-приемки оказанных услуг по договорам, предусматривающим предоставление клиентам услуг по продуктам, реализуемым Департаментом транзакционного бизнеса Банка ВТБ (ПАО);

2.49. подписывать акты сверки взаимных расчетов по договорам, предусматривающим предоставление клиентам услуг по продуктам, реализуемым Департаментом транзакционного бизнеса Банка ВТБ (ПАО);

2.50. подписывать соглашения / распоряжения о безакцептном списании денежных средств в пользу Банка ВТБ (ПАО) со счетов заемщиков, принципалов и поручителей, открытых в других банках;

2.51. заключать с физическими лицами соглашения об условиях обслуживания, договоры об оказании услуг. Подписывать документы, связанные с надлежащим исполнением договоров (соглашений), указанных в настоящем пункте доверенности;

2.52. заключать договоры (соглашения) на возмездное оказание услуг, в том числе по поиску потенциальных клиентов для заключения комплексных договоров обслуживания. Подписывать, предоставлять и получать необходимые документы (в том числе правоустанавливающие), а также совершать иные необходимые действия, связанные с выполнением данного поручения;

2.53. заключать соглашения о порядке заключения кредитных сделок с использованием системы дистанционного банковского обслуживания с юридическими

КОПИЯ ВЕРНА

- 16 - 03 год

Подпись

Тужетарева О.О.

лицами (за исключением кредитных организаций) и индивидуальными предпринимателями, а также в рамках заключенных соглашений вести переговоры, согласовывать существенные условия кредитных сделок, заключать кредитные сделки в соответствии с условиями соглашения о порядке заключения кредитных сделок с использованием системы дистанционного банковского обслуживания и совершать иные необходимые действия, связанные с их проведением;

2.54. заключать соглашения об общих условиях проведения конверсионных сделок форвард и своп, конверсионных операций (сделок) (в том числе Генеральные соглашения об общих условиях проведения конверсионных операций) с использованием электронных средств связи, операций Валютный опцион, соглашения об общих условиях проведения зачета встречных требований по конверсионным сделкам, договоры о проведении операций по поручению клиентов с производными финансовыми инструментами (на биржевом валютном, денежном и товарном рынках), дополнительные соглашения к ним, расчеты и бухгалтерское оформление по которым осуществляются в Головной организации Банка ВТБ (ПАО), за исключением договора об общих условиях проведения межбанковских сделок на валютном и денежных рынках с кредитными организациями, а также в рамках заключенных соглашений вести переговоры, согласовывать условия проведения планируемой конверсионной операции и совершать иные необходимые действия, связанные с их проведением. Заключать с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций) Генеральные соглашения о срочных сделках на финансовых рынках (RISDA).

Подписывать заявки и иные документы, связанные с проведением сделок / операций в рамках вышеуказанных заключенных договоров / соглашений;

2.55. заключать договоры на совершение операций с использованием системы быстрых платежей (СБП), а также дополнительные соглашения к ним;

2.56. подписывать документы, необходимые для осуществления переводов обязательных платежей (в том числе налогов, сборов, страховых взносов и иных платежей) без открытия счета по поручениям физических лиц для перечисления в бюджетную систему Российской Федерации;

2.57. осуществлять переводы денежных средств по поручению физических лиц, в том числе без открытия банковских счетов (за исключением почтовых переводов);

2.58. подписывать документы и осуществлять иные необходимые действия для списания в пользу Банка ВТБ (ПАО) денежных средств со счетов заемщиков / поручителей в погашение кредитов / займов на основании предоставленного заемщиками / поручителями согласия (заранее данного акцепта) на периодическое или разовое исполнение требований в соответствии с условиями договоров, заключенных с заемщиками / поручителями;

2.59. подписывать акты приема-передачи документов, документы, содержащие согласие / отказ на совершение клиентом действий, требующих получения согласия Банка ВТБ (ПАО);

2.60. заключать соглашения о возможных сочетаниях собственноручных подписей лиц, наделенных правом подписи, необходимых для подписания документов, содержащих распоряжения клиентов;

2.61. заключать договоры с территориальными органами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на зачисление пенсий и пособий на банковские счета физических лиц, а также иные договоры и соглашения, связанные с выполнением данного поручения;

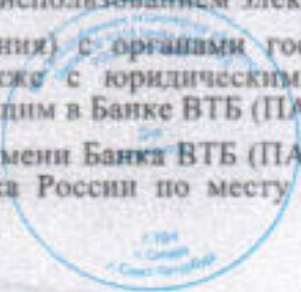
2.62. заключать с Банком России в лице его территориальных учреждений, территориальными органами Федеральной налоговой службы и Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, а также иными лицами договоры о предоставлении отчетности и информации с использованием электронных средств связи;

2.63. заключать договоры (соглашения) с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также с юридическими лицами, решение по которым принято в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком;

2.64. подписывать и направлять от имени Банка ВТБ (ПАО) в Банк России, в том числе в территориальные учреждения Банка России по месту нахождения Банка ВТБ

КОПИЯ ВЕРНА
16.03.2016
Подпись

Зукмарья О.О.



АНЧЭВ RNPON
КОПИЯ ВЕРНА

77 А Е 0750617

(ПАО), филиалов Банка ВТБ (ПАО) и внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО), расположенных в Республике Башкортостан:

- ответы на запросы Банка России, в том числе его территориальных учреждений;

2.65. подписывать, направлять, получать официальные запросы, письма, заявления, заявки, справки, анкеты, уведомления, телеграммы, требования, акты и иные документы в Банк России (включая его территориальные учреждения), органам государственной власти, в том числе налоговым органам, органам местного самоуправления и иным юридическим и физическим лицам. В том числе, письма, подтверждающие или разъясняющие условия договоров (соглашений) и иных документов, указанных в настоящей доверенности, а также письма, содержащие уведомления о принятых Банком ВТБ (ПАО) решениях в рамках полномочий, предусмотренных настоящей доверенностью;

2.66. подписывать корреспонденцию, адресованную Банку России и его территориальным учреждениям, не носящую платежный и расчетный характер;

2.67. подписывать ответы на запросы в установленных законодательством Российской Федерации случаях, справки, уведомления, извещения и другие документы по счетам и операциям клиентов, направляемые в налоговые и таможенные органы, Министерство финансов Российской Федерации, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Банк России и его территориальные учреждения, другие организации; информационные письма клиентам, ответы на запросы клиентов Банка ВТБ (ПАО) об остатках и оборотах по счетам, открытым в Банке ВТБ (ПАО), о розыске сумм по просьбам клиентов Банка ВТБ (ПАО) и иные документы, включая ответы на запросы о проверке факта выдачи Банком ВТБ (ПАО) гарантий, направляемые юридическим лицам, в том числе бенефициарам, налоговым органам, органам внутренних дел и иным государственным органам;

2.68. подписывать и выдавать физическим лицам - клиентам Банка ВТБ (ПАО), находящимся на брокерском обслуживании, справки о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ) на основании поданных данными клиентами заявлений;

2.69. подписывать от имени Банка ВТБ (ПАО) выписки из реестра независимых (банковских) гарантий, сформированные в единой информационной системе в сфере закупок на официальном сайте Российской Федерации (www.zakupki.gov.ru);

2.70. подписывать сопроводительные письма к документам, направляемые в адрес кредитных организаций, при осуществлении расчетов по документарным операциям в аккредитивной и инкассовой форме, затребовании платежей по гарантийным операциям, письма, уведомления, направляемые в адрес клиентов Банка ВТБ (ПАО), других юридических лиц, налоговых органов, в части документарных и гарантийных операций в рамках деятельности, осуществляемой филиалами Банка ВТБ (ПАО);

2.71. получать документы от органов государственной власти и местного самоуправления, Банка России (включая его территориальные учреждения) и иных юридических и физических лиц;

2.72. заверять копии документов, предоставляемые филиалами Банка ВТБ (ПАО) (внутренними структурными подразделениями филиалов Банка ВТБ (ПАО)), расположенными в Республике Башкортостан, органам государственной власти и местного самоуправления, Банку России (включая его территориальным учреждениям) и иным юридическим и физическим лицам;

2.73. удостоверить в соответствии с внутренними нормативными актами Банка ВТБ (ПАО) собственноручной подписью совершаемые физическими лицами (резидентами и нерезидентами) - клиентами Банка ВТБ (ПАО) доверенности;

2.73.1. в соответствии с условиями заключенного клиентом с Банком ВТБ (ПАО) договора банковского счета (вклада), договора пользования индивидуальным банковским сейфом, договора обезличенного металлического счета;

КОПИЯ ВЕРНА

№ 16-03 от 20.06.15

Подпись: [подпись]

Генеральный директор

С.И. [подпись]

КОПИЯ ВЕРНА

- на заключение / расторжение договора банковского счета (вклада), открытие / закрытие счетов и распоряжение денежными средствами на счетах и во вкладах физических лиц;

- на заключение дополнительных соглашений по типовой форме, установленной Банком ВТБ (ПАО), к действующим договорам банковского счета (вклада);

- на оформление поручений на неоднократное совершение операций по счетам / счетам вкладов;

- на осуществление действий, связанных с арендой индивидуальных банковских сейфов и доступом к арендованному индивидуальному банковскому сейфу;

- на заключение / расторжение договора обезличенного металлического счета физического лица, открытие / закрытие счета и совершение операций по нему;

- на оформление, подписание и направление в Банк ВТБ (ПАО) запросов о предоставлении информации по операциям, счетам, вкладам, банковским счетам, открытым для осуществления операций с использованием банковской карты, обезличенным металлическим счетам, по наличию / отсутствию и состоянию ссудной задолженности, а также на получение ответов на указанные запросы, корреспонденции и выписок по счетам, открытым в Банке ВТБ (ПАО) (в филиалах Банка ВТБ (ПАО));

- на получение представителями денежных средств со счета по вкладу, открытому в Банке ВТБ (ПАО) (в филиалах Банка ВТБ (ПАО));

2.73.2. в рамках операций, выполняемых в системе ВТБ-Онлайн:

- на совершение действий, обеспечивающих доступ / ограничение доступа / разблокировку доступа в системе ВТБ-Онлайн для проведения операций и иных действий, предусмотренных правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в Банке ВТБ (ПАО), для чего предоставлять и подписывать все необходимые документы и заявления;

- на получение уникального номера клиента (УНК), генератор паролей с привязкой банковской карты;

- на изменение номера мобильного телефона для направления пароля / средств подтверждения / информации от Банка ВТБ (ПАО), подтверждать IMSI (при смене sim-карты);

- на осуществление ограничения доступа / разблокировки доступа в системе ВТБ-Онлайн;

- на получение выписок и иных документов по совершенным в системе ВТБ-Онлайн операциям, информации о приостановлении обслуживания в системе ВТБ-Онлайн и/или внесении ограничений на регистрацию распоряжений по всем каналам доступа или части каналов доступа к системе ВТБ-Онлайн;

2.73.3. на пополнение банковских карт, на переводы со счетов банковских карт, открытых в Банке ВТБ (ПАО), денежных средств на банковские счета (вклады). Полномочия на оформление и подписание заявления на перевыпуск банковских карт, заявления о прекращении действия банковских карт Банка ВТБ (ПАО);

2.73.4. на расторжение заключенного с Банком ВТБ (ПАО) договора комплексного обслуживания и дистанционного банковского обслуживания физических лиц, на изменение пакетов услуг (если это предусмотрено Правилами предоставления пакетов услуг) в рамках договора комплексного обслуживания и дистанционного банковского обслуживания физических лиц;

2.73.5. в соответствии с условиями заключенных клиентами с Банком ВТБ (ПАО) кредитных договоров:

- на подписание заявления о досрочном (частичном досрочном) погашении кредита;

- на осуществление действий по частичному досрочному погашению кредита, предоставленного Банком ВТБ (ПАО) и изменение графика платежей с указанием выбранного способа изменения графика платежей в заявлении о частичном досрочном погашении кредита;

КОПИЯ ВЕРНА
16.03.2021
Подпись: [подпись]

Тумарова О.О.



АНРЕЗ ВМПОХ

77 А Е 0750618

-на получение их представителями корреспонденции и выписок по счету кредитного договора в Банке ВТБ (ПАО);

2.74.оформлять и удостоверить собственноручной подписью совершаемые физическими лицами (резидентами и нерезидентами) – клиентами Банка ВТБ (ПАО) завещательные распоряжения правами на денежные средства, размещенные на счетах и вкладах в Банке ВТБ (ПАО) (в филиалах Банка ВТБ (ПАО) и внутренних структурных подразделениях филиалов Банка ВТБ (ПАО)), а также совершать иные связанные с этим действия;

2.75.удостоверять от имени Банка ВТБ (ПАО):

-копии Карточек юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей или физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой; копии иных документов из юридических дел юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей или физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

-подписи лиц, совершаемых в присутствии представителя в карточках с образцами подписей и оттиска печати юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей или физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

-акты приема-передачи средств криптографической защиты информации (СКЗИ);

2.76.оформлять и удостоверить карточки с образцами подписей и оттиска печати, проверять комплектность, актуальность и полноту, правильность оформления, принимать и заверять документы путем совершения удостоверяющих надписей, необходимые для заключения договоров комплексного обслуживания, договоров банковского счета (вклада) в рублях и иностранной валюте с юридическими лицами (за исключением банков и других кредитных организаций), индивидуальными предпринимателями, а также с физическими лицами, занимающимися в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

2.77.подписывать и направлять в Удостоверяющий центр запросы на выпуск сертификатов ключей проверки электронной подписи, заверять собственноручной подписью сертификаты электронной подписи на бумажном носителе в установленном порядке;

2.78.подписывать с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами заявки/заявления на выдачу / создание / аннулирование (отзыв) / прекращение действия Квалифицированного сертификата проверки электронной подписи, а также осуществлять иные действия, необходимые для реализации указанных в настоящем пункте полномочий (в том числе с правом подписания заявлений, расписок и иных документов);

2.79.подписывать письма, уведомления, телеграммы, справки, требования, акты и иные документы органам государственной власти, в том числе налоговым органам, органам местного самоуправления, Банку России, юридическим и физическим лицам;

2.80.подписывать простые векселя Банка ВТБ (ПАО), номинированные в рублях, на сумму, не превышающую 300 000 000 (триста миллионов) рублей или эквивалентную ей сумму в иностранной валюте по курсу Банка России по одной ценной бумаге;

2.81.заключать договоры передачи (выдачи), купли-продажи векселей юридических лиц на основании решений Кредитного комитета Корпоративно-инвестиционного бизнеса Банка ВТБ (ПАО), и/или Кредитного комитета Банка ВТБ (ПАО) по Санкт-Петербургскому региону, и/или Кредитного комитета по среднему и малому бизнесу Банка ВТБ (ПАО), и/или Финансового комитета Банка ВТБ (ПАО), и/или Правления Банка ВТБ (ПАО), и/или иных уполномоченных органов /

КОПИЯ ВЕРНА

16.03.2025 г.

Труфанова И.О.

уполномоченных должностных лиц Банка ВТБ (ПАО) об установлении лимитов на векселедателей по согласованию с Департаментом инвестиционных продуктов Банка ВТБ (ПАО);

2.82. заключать договоры передачи, договоры хранения, договоры новации, договоры купли-продажи, договоры залога простых векселей Банка ВТБ (ПАО) с юридическими лицами, в том числе с банками и другими кредитными организациями, физическими лицами (резидентами и нерезидентами), с индивидуальными предпринимателями, а также дополнительные соглашения к ним, подписывать заявления на оплату / досрочную оплату простых векселей Банка ВТБ (ПАО), в том числе находящихся на хранении, акты приема-передачи простых векселей Банка ВТБ (ПАО), а также письменно подтверждать факты выдачи простых векселей Банка ВТБ (ПАО);

2.83. предъявлять от имени Банка ВТБ (ПАО) к платежу находящиеся в портфеле филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), расположенных в Республике Башкортостан, векселя юридических лиц (резидентов и нерезидентов), выраженные в рублях и иностранной валюте, совершать действия, необходимые для получения платежей по таким векселям и подписывать необходимые документы;

2.84. принимать на инкассо выраженные в рублях и иностранной валюте векселя юридических лиц (резидентов и нерезидентов), подписывать необходимые документы;

2.85. подписывать и представлять от имени Банка ВТБ (ПАО) держателям реестров (регистраторам) документы, связанные с ценными бумагами, в том числе передаточные и залоговые распоряжения, документы, необходимые для открытия Банком ВТБ (ПАО) лицевого счета в реестре, внесения изменений в реестр, обеспечения прав Банка ВТБ (ПАО) и его клиентов на ценные бумаги, а также для получения документов, выдаваемых держателями реестров (регистраторами) зарегистрированным лицам, осуществлять иные действия во взаимоотношениях с держателями реестров (регистраторами), а при наличии доверенностей, выданных Банку ВТБ (ПАО) другими инвесторами, осуществлять любые перечисленные действия в отношении принадлежащих указанным инвесторам ценных бумаг;

2.86. подписывать препоручительный индоссамент Банка ВТБ (ПАО) на переводном векселе, представленном в комплекте документов для получения платежа по аккредитиву;

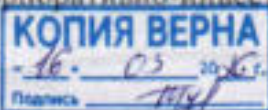
2.87. подписывать депозитные сертификаты Банка ВТБ (ПАО);

2.88. подписывать документы и совершать иные необходимые действия, связанные с выдачей и погашением депозитных сертификатов Банка ВТБ (ПАО), с передачей прав по именованным депозитным сертификатам Банка ВТБ (ПАО), заключать договоры хранения депозитных сертификатов Банка ВТБ (ПАО), заключать договоры хранения депозитных сертификатов Банка ВТБ (ПАО) с юридическими и физическими лицами (резидентами и нерезидентами), подписывать акты приема-передачи депозитных сертификатов Банка ВТБ (ПАО);

2.89. подписывать заявления о присоединении к Правилам предоставления услуги Банка ВТБ (ПАО) «Предоставление Операционной информации по каналам телефонной связи», заключать договоры о предоставлении услуги Банка ВТБ (ПАО) «Предоставление Операционной информации по каналам телефонной связи», дополнительные соглашения к соглашениям о предоставлении информации по каналам телефонной связи, уведомления о внесении изменений и дополнений, а также дополнительные соглашения к указанным договорам и иные документы к ним.

3. В рамках участия Банка ВТБ (ПАО) в конкурсах / аукционах / торгах:

3.1. совершать от имени и в интересах Банка ВТБ (ПАО) все действия, необходимые для участия Банка ВТБ (ПАО) в открытых конкурсах / аукционах, в том числе по определению кредитора и на право размещения денежных средств на банковских депозитах, для чего предоставляется право подписывать заявки на участие в открытых конкурсах / аукционах, документацию, заявленную условиями указанных конкурсов / аукционов, договоры об обеспечении заявки на участие в конкурсе / аукционе, подписывать по итогам конкурсов / аукционов кредитные соглашения, договоры банковского вклада, муниципальные и государственные контракты на основании решений Финансового комитета Банка ВТБ (ПАО), и/или Кредитного комитета Корпоративно-инвестиционного бизнеса Банка ВТБ (ПАО), и/или Кредитного комитета



Земарев ОО



77 А Е 0750619

Банка ВТБ (ПАО) по Санкт-Петербургскому региону, и/или Кредитного комитета по среднему и малому бизнесу Банка ВТБ (ПАО), и/или Правления Банка ВТБ (ПАО) либо иных уполномоченных органов и/или уполномоченных должностных лиц Банка ВТБ (ПАО);

3.2. совершать от имени и в интересах Банка ВТБ (ПАО) все действия, необходимые для участия Банка ВТБ (ПАО) в открытых аукционах в электронной форме, в том числе по:

- получению аккредитации на электронных торговых площадках;
- регистрации и участию на открытых аукционах в электронной форме;
- проведению операций, связанных с предоставлением обеспечения заявок на участие в аукционах и предоставлением обеспечения исполнения обязательств Банка ВТБ (ПАО) по контрактам (договорам, соглашениям), заключаемым по результатам аукционов.

Подписывать от имени и в интересах Банка ВТБ (ПАО) заключаемые по результатам аукционов договоры (контракты соглашения) на основании решений уполномоченных должностных лиц Банка ВТБ (ПАО), Кредитных комитетов внутренних структурных подразделений Филиалов Банка ВТБ (ПАО), Кредитного комитета Корпоративно-инвестиционного бизнеса Банка ВТБ (ПАО), Кредитного комитета Банка ВТБ (ПАО) по Санкт-Петербургскому региону, Кредитного комитета по среднему и малому бизнесу Банка ВТБ (ПАО), Правления Банка ВТБ (ПАО) либо Президента-Председателя Правления Банка ВТБ (ПАО) об установлении лимитов самостоятельного принятия кредитных рисков на контрагентов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований), условий лимитов и/или иных параметров проводимых операций при условии предоставления выписки из протокола заседания соответствующего компетентного органа / лица Банка ВТБ (ПАО) либо приказа Банка ВТБ (ПАО);

3.3. совершать все действия, необходимые для участия в торгах и осуществления расчетов по результатам торгов, а также необходимые для участия в (проведения) конкурсах(-ов), аукционах(-ов), запросах(-ов) котировок, запросах(-ов) предложений, а также иных способах определения исполнителей (далее – Закупки), предусмотренных законодательством и/или нормативными актами заказчиков согласно законодательству (в том числе актами Банка ВТБ (ПАО)), включая Закупки на электронных торговых площадках, в том числе по:

- получению аккредитации;
- регистрации при проведении Закупок;
- предоставлению обеспечения;
- внесению информации и документов в единую информационную систему и иные информационные системы в сфере закупок.

Подписывать необходимую для этого и/или заявленную условиями Закупок документацию, включая договоры об оказании услуг информационно-технического обеспечения, заявки на участие в Закупках (извещения о проведении Закупок, о внесении изменений в закупочную документацию), их отзыв, протоколы, составляемые в процессе и по результатам проведения Закупок, контракты по итогам проведения Закупок, протоколы разногласий, договоры / соглашения об обеспечении, информацию и документы, включаемые в реестр независимых / банковских гарантий, в части предоставления кредитных средств – на основании решений Банка ВТБ (ПАО), и/или Кредитного комитета Банка ВТБ (ПАО) по Санкт-Петербургскому региону, и/или Кредитного комитета по среднему и малому бизнесу Банка ВТБ (ПАО), и/или Кредитного комитета Корпоративно-инвестиционного бизнеса Банка ВТБ (ПАО), и/или Финансового комитета Банка ВТБ (ПАО), и/или Правления Банка ВТБ (ПАО), и/или Президента-Председателя Правления Банка ВТБ (ПАО), и/или иных уполномоченных органов / уполномоченных должностных лиц Банка ВТБ (ПАО), с правом определения ролей представителей;

КОПИЯ ВЕРНА
№ 03 20.05.15
Подпись: [подпись]

Тумарова А.О.

1788
15.05.2015
Г. Санкт-Петербург

КОПИЯ ВЕРНА

3.4. подписывать и представлять заявки и иные документы, необходимые для участия Банка ВТБ (ПАО) в конкурсах или аукционах на право заключения договоров купли-продажи, аренды / субаренды недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

3.5. совершать все действия, необходимые для участия Банка ВТБ (ПАО) в конкурсах по отбору российских кредитных организаций для открытия счетов региональным оператором, для чего предоставляется право подписывать и подавать заявки на участие в конкурсе, документацию, заявленную условиями указанного конкурса, договоры об обеспечении заявки на участие в конкурсе, подписывать по итогам конкурса необходимые договоры и дополнительные соглашения, а также иные документы к ним.

4. Заключать с физическими лицами договоры потребительского кредита (включая договоры о предоставлении кредита в форме «овердрафт»), в том числе с использованием электронных средств платежа, кредитные договоры для целей приобретения автотранспортных средств на сумму не более 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей (или эквивалент указанной суммы в валюте кредита) по каждой заключаемой сделке.

5. Заключать с физическими лицами кредитные договоры на основании решений коллегиальных органов / уполномоченных лиц Банка ВТБ (ПАО).

6. Заключать с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями договоры залога (заклада), залогодержателем по которым будет выступать / выступает Банк ВТБ (ПАО), договоры поручительства и иные акцессорные договоры, являющиеся обеспечением по договорам (соглашениям), указанным в пункте 4 настоящей доверенности, а также соглашения об обращении взыскания на заложенное имущество во внесудебном порядке.

7. Подписывать документы (в том числе акты, счета, счета-фактуры, отчеты и иные документы), необходимые для надлежащего исполнения договоров (соглашений), указанных в пунктах 2.1 - 2.7, 4 - 6 настоящей доверенности.

8. Заключать в размере не более 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей (или эквивалента указанной суммы в иностранной валюте) по каждой сделке договоры об уступке прав требования по кредитным договорам, иные договоры, связанные с приобретением и продажей прав требования по кредитам, за исключением договоров об уступке прав требования в пользу специализированных агентств по сбору долгов.

9. Осуществлять подписание дополнительных соглашений к кредитным договорам на сумму не более 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей (или эквивалент указанной суммы в валюте кредита) по каждой заключаемой сделке.

10. В рамках работы по сопровождению кредитов (займов), кредитных договоров для целей приобретения автотранспортных средств, кредитных линий, кредитором по которым является Банк ВТБ (ПАО), или по сопровождению кредитов (займов), кредитных линий по заключенным Банком ВТБ (ПАО) договорам об оказании услуг по сопровождению дебиторской задолженности третьих лиц, в рамках сделок по приобретению / продаже прав требования по кредитам (займам), залладных, а также в рамках работы с имуществом и имущественными правами, приобретаемыми / приобретенными Банком ВТБ (ПАО):

10.1. заключать с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями (в том числе с агентствами недвижимости, строительными и девелоперскими организациями, кредитными брокерами, нотариусами, консалтинговыми организациями, автосалонами, с организациями, осуществляющими охрану, хранение, а также оказывающими услуги по эксплуатации, по реализации имущества / имущественных прав) соглашения о сотрудничестве, соглашения о намерениях, соглашения об условиях обслуживания, соглашения с юридическими лицами, предусматривающие сотрудничество и предоставление специальных условий обслуживания клиентов Банка ВТБ (ПАО), договоры об оказании услуг, договоры возмездного оказания услуг, соглашения об условиях обслуживания, агентские и иные договоры.

Подписывать документы (в том числе акты, счета, счета-фактуры, отчеты и иные документы), связанные с надлежащим исполнением договоров (соглашений), указанных в настоящем пункте доверенности;

10.2. заключать договоры страхования имущества и ответственности, предоставлять интересы Банка ВТБ (ПАО) перед страховыми организациями, с которыми



Тютмарева О.О.



77 А Е 0750620

должники заключили договоры страхования, по любым вопросам, включая получение страхового возмещения;

10.3.заключать договоры на электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и иные договоры на коммунальное обслуживание имущества;

10.4.подавать заявления и осуществлять иные действия, направленные на совершение нотариусом исполнительной надписи о взыскании задолженности в пользу Банка ВТБ (ПАО);

10.5.подписывать, представлять и получать документы (включая заявления, справки, банковские карточки, извещения, уведомления, реестры счетов), а также совершать иные действия необходимые для исполнения аккредитива в пользу Банка ВТБ (ПАО) как третьего лица;

10.6.реализовывать право Банка ВТБ (ПАО) на списание денежных средств со счетов заемщиков / поручителей в погашение кредитов / займов / кредитных линий на основании предоставленного заемщиком / поручителем согласия (заранее данного акцепта) на периодическое или разовое исполнение требований (в том числе платежных требований);

10.7.требовать и получать от заемщиков / поручителей / залогодателей документы и информацию, обязанность по предоставлению которых вытекает из заключенных ими договоров;

10.8.требовать восстановления имущества (предмета ипотеки, залога, заклада) в случае его повреждения или ухудшения состояния, в том числе путем выполнения ремонта имущества;

10.9.осуществлять мониторинг, осмотр заложенного имущества;

10.10. представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) при проведении переговоров и осуществлении иных мероприятий;

10.11. подписывать письма, уведомления, содержащие согласие / отказ в выдаче согласия Банка ВТБ (ПАО) на совершение клиентом действий, требующих получения согласия Банка ВТБ (ПАО) включая, но не исключительно, вопросы распоряжения предметом залога (ипотеки, заклада);

10.12. подписывать письма, справки, подтверждающие права клиентов Банка ВТБ (ПАО) на получение имущественного налогового вычета, определенного статьей 220 Налогового кодекса Российской Федерации;

10.13. подписывать письма, справки для предоставления в налоговые органы, а также в иные государственные и муниципальные органы, негосударственные организации в том числе по вопросам выделения субсидий и других выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации на полное или частичное погашение заемщиком (заемщиками) задолженности по кредитным договорам и соглашениям (договорам займа), по договорам о предоставлении кредитных (заемных) средств на погашение ранее предоставленного кредита (займа), заключаемым в рамках реструктуризации кредитов / займов;

10.14. подписывать письма заемщикам, поручителям, залогодателям, страховым организациям, нотариусам, иным физическим и юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям по вопросам, связанным с предоставлением, сопровождением, погашением и изменением условий кредитов (займов) и/или залоговых, уступки прав требования по кредитам (займам) и/или залоговым, предоставлением, заменой, восстановлением или реализацией обеспечения по кредитам (займам) и/или залоговым, разъяснения о содержании заключенных с Банком ВТБ (ПАО) договоров, соглашений и исполнении обязательств по ним, о содержании о принятых Банком ВТБ (ПАО) решениях и иным вопросам в рамках полномочий, предусмотренных настоящей доверенностью;

10.15. подписывать акты приема-передачи документов, в том числе кредитных досек и оригиналов документации во исполнение условий заключенных

КОПИЯ ВЕРНА
№ 03
Подпись

Тугаева О.О.

КОПИЯ ВЕРНА

договоров ответственного хранения оригиналов кредитно-обеспечительной документации и дополнения / изменения к указанным актам, а также иные документы, определенные условиями договоров (уведомлений, отчетов, писем, извещений);

10.16. осуществлять все необходимые действия по выдаче оригинала паспорта транспортного средства собственнику транспортного средства, в том числе подписывать акт приема-передачи оригинала паспорта транспортного средства.

11. В рамках работы по представлению и сопровождению кредитов, кредитных линий (за исключением межбанковских кредитов), обеспечением по которым является или будет являться ипотека (в том числе залог недвижимости, залог имущественных прав на объекты недвижимости, залог пая в жилищно-строительном кооперативе), работы с дебиторской задолженностью Банка ВТБ (ПАО) и третьих лиц (по заключенным Банком ВТБ (ПАО) договорам об оказании услуг по сопровождению дебиторской задолженности третьих лиц), с имуществом/имущественными правами, приобретаемыми/приобретенными Банком ВТБ (ПАО), а также в рамках сделок по продаже и приобретению прав требования по кредитам (займам), залладных, заключать следующие договоры:

11.1. в размере не более 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей (или эквивалент указанной суммы в иностранной валюте) по каждой сделке:

11.1.1. кредитные договоры, договоры о предоставлении кредитной линии, договоры кредитования счета;

11.1.2. договоры об уступке прав требования по кредитным договорам / договорам займа / иным договорам (соглашениям), а также иные договоры (соглашения), связанные с приобретением и продажей дебиторской задолженности, за исключением договоров об уступке прав требования в пользу специализированных агентств по сбору долгов;

11.1.3. договоры купли-продажи залладных;

11.1.4. договоры об ипотеке (в том числе последующие договоры об ипотеке);

11.1.5. договоры о залоге (закладе);

11.1.6. договоры поручительства;

11.1.7. иные договоры, заключаемые в обеспечение исполнения обязательств заемщиков по кредитным договорам / договорам займа;

11.1.8. договоры купли-продажи с использованием кредитных средств;

11.1.9. договоры участия в долевом строительстве с использованием кредитных средств;

11.1.10. соглашения (договоры) об уступке прав требований с использованием кредитных средств по договорам участия в долевом строительстве с использованием кредитных средств;

11.1.11. соглашения с созалогодержателями в том числе об установлении прав и обязанностей залогодержателя, распределении суммы, вырученной от реализации предмета залога;

11.1.12. соглашения об изменении старшинства залогов;

11.1.13. соглашения о реструктуризации и иные договоры в рамках сделок по реструктуризации дебиторской задолженности;

11.1.14. соглашения об аннулировании залладной, соглашения о внесении изменений в залладную, соглашения об аннулировании залладной с одновременной выдачей новой залладной;

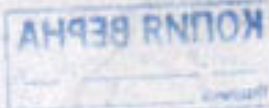
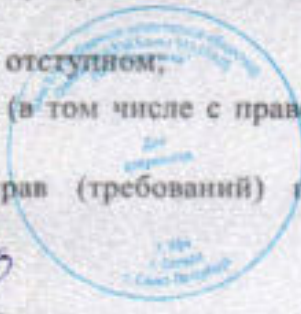
11.1.15. договоры (соглашения) об отступном;

11.1.16. договоры аренды / найма (в том числе с правом выкупа), субаренды имущества;

11.1.17. договоры об уступке прав (требований) по договорам аренды имущества;



Тукмарева О.О.



77 А Е 0750621

- 11.1.18. договоры купли-продажи имущества / имущественных прав (в том числе с рассрочкой платежа), включая объекты недвижимости;
- 11.1.19. договоры мены;
- 11.1.20. соглашения о замене предмета залога (ипотеки / залога);
- 11.1.21. соглашения о задатке;
- 11.1.22. договоры о внесении аванса;
- 11.1.23. договоры аренды / найма, субаренды;
- 11.1.24. соглашения об уступке прав (требований) по договорам аренды;
- 11.1.25. соглашения о переводе долга;
- 11.1.26. соглашения о перемене лиц в обязательстве, за исключением договоров об уступке прав требования, предусмотренных пунктом 11.1.2. настоящей доверенности, и договоров об уступке прав требования в пользу специализированных агентств по сбору долгов;
- 11.1.27. соглашения о взаимозачете;
- 11.1.28. соглашения о новации долга в заемное обязательство;
- 11.1.29. договоры доверительного управления имуществом;
- 11.1.30. соглашения об обращении взыскания на заложенное имущество во внесудебном порядке;
- 11.1.31. договоры (соглашения) об оставлении имущества / имущественных прав, не проданных на торгах, за Банком ВТБ (ПАО).

12. Подписывать закладные, в соответствии с законодательством Российской Федерации совершать без ограничения суммы надписи (отметки) на закладной, текущим владельцем которой является Банк ВТБ (ПАО) или которая находится у Банка ВТБ (ПАО) по заключенному им договору об оказании услуг по сопровождению дебиторской задолженности третьих лиц.

13. Подписывать и предъявлять жалобы на действия (бездействие) арбитражных управляющих в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальные органы.

14. В рамках осуществления бизнес-процессов по автокредитованию:

14.1. заключать с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договоры об оказании услуг по продуктам и услугам «Автокредитование», а также дополнительные соглашения к ним;

14.2. заключать договоры возмездного оказания услуг / агентские договоры с физическими лицами на оказание услуг;

14.3. подписывать акты сверки взаиморасчетов по договорам об уступке прав требований, акты приема-передачи транспортного средства;

14.4. подписывать акты и иные документы, подтверждающие факт исполнения обязательств по договорам (соглашениям), предусмотренным настоящим пунктом доверенности.

15. В рамках услуги по кредитованию клиентов с использованием системы Дистанционного банковского обслуживания (далее - СДБО), а также услуги «Корпоративные неснижаемые остатки»:

- получать от клиента оферту, полученную по системе СДБО;

- направлять клиенту по СДБО акцепт.

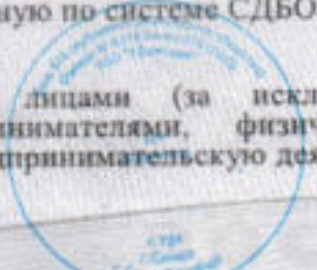
16. Заключать с юридическими лицами (за исключением кредитных организаций), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами и физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, договоры о

КОПИЯ ВЕРНА

№ 16-03 от 10/10/16

Подпись: [подпись]

Туктаева О.О.



КОПИЯ ВЕРНА

предоставлении кредитов / кредитных линий, овердрафтов, договоры купли-продажи недвижимости с использованием кредитных средств, соглашения о предоставлении независимых/банковских гарантий и аккредитивов (в том числе без предоставления приказодателем полного денежного покрытия в дату открытия аккредитива либо в связи с высвобождением части или полной суммы денежного покрытия, предоставленного приказодателем в дату открытия аккредитива), акцессорные соглашения, генеральные соглашения, решение по которым принято в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком.

17. Заключать с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями договоры поручительства, договоры залога (заклада), договоры ипотеки (залога недвижимости / залога имущественных прав на объекты недвижимости, залога пая в жилищно-строительном кооперативе), в том числе последующие договоры об ипотеке, залогодержателем по которым выступает Банк ВТБ (ПАО), и иные договоры, являющиеся обеспечением по договорам (соглашениям), указанным в пункте 16 настоящей доверенности, соглашения об обращении взыскания на заложенное имущество во внесудебном порядке, подписывать заявления о погашении регистрационной записи об ипотеке, решение по которым принято в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком.

18. Подписывать закладные, совершать на закладной отметки об исполнении обеспеченного ипотекой обязательства, заключать соглашения об аннулировании закладных, соглашения о внесении изменений в закладные.

19. Совершать надпись (отметки) на закладной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписывать заявления о государственной регистрации нового владельца закладной, решения по которым приняты в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком.

20. Заключать договоры об уступке прав требования по кредитным договорам (соглашениям), соглашения об отступном, соглашения об оставлении недвижимого имущества за Банком ВТБ (ПАО), иные договоры (соглашения), связанные с приобретением и продажей кредитов, решение по которым принято в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком.

21. Подписывать от имени Банка ВТБ (ПАО) акты приема-передачи документов (в том числе кредитных досье), уведомления и иные документы, а также совершать иные действия во исполнение указанных в пунктах 16-20 настоящей доверенности договоров (соглашений).

22. Выдавать и подписывать аккредитивы (в том числе без предоставления приказодателем полного денежного покрытия в дату открытия аккредитива либо в связи с высвобождением части или полной суммы денежного покрытия, предоставленного приказодателем в дату открытия аккредитива) и изменения к ним, решение по которым принято в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком, а также подписывать иные документы, связанные с проведением указанных операций.

23. Заключать договоры страхования залога, оценки залога; заключать соглашения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими оценочную деятельность, по вопросам проведения оценки, подписывать задания на оценку.

24. Совершать от имени Банка ВТБ (ПАО) следующие действия, связанные с предоставлением независимых (банковских) гарантий:

24.1. выдавать и изменять независимые (банковские) гарантии и резервные аккредитивы, решение по которым принято в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком;

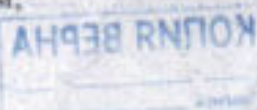
24.2. подписывать документы, связанные с предоставлением независимых (банковских) гарантий и их изменением (в том числе в части увеличения суммы гарантии и пролонгации сроков действия гарантии), включая:

- оферты на предоставление независимых (банковских) гарантий;

- договоры (соглашения) и дополнительные соглашения к ним, оформляемые в связи с выдачей независимых (банковских) гарантий и их изменением;



Тумарев В.О.



77 А Е 0750622

- независимые (банковские) гарантии на бумажном носителе, а также их изменения на бумажном носителе;

- электронные независимые (банковские) гарантии, заверенные электронной подписью, а также изменения к ним;

- сканированные копии независимых (банковских) гарантий и их изменений на бумажном носителе, заверенные электронной подписью;

24.3. подписывать от имени Банка ВТБ (ПАО) уведомления о факте выдачи независимых (банковских) гарантий в соответствии с Приказом Федеральной налоговой службы от 28.02.2024 № ЕД-7-15/162@ «Об утверждении формата и порядка направления банковской гарантии в налоговый орган в электронной форме»;

24.4. оказывать консультационные и информационные услуги, связанные с предоставлением независимых (банковских) гарантий;

24.5. подписывать резервные аккредитивы и иные документы, связанные с оформлением, изменением резервного аккредитива.

25. В ходе сопровождения кредитов, кредитных линий, овердрафтов, независимых (банковских) гарантий, аккредитивов, резервных аккредитивов:

25.1. подписывать следующие документы по договорам о предоставлении кредитов / кредитных линий, договорам овердрафта, соглашениям о предоставлении независимых (банковских) гарантий и резервных аккредитивов, договорам (соглашениям) об открытии аккредитива:

25.1.1. документы, письма, уведомления, разрешения, содержащие согласие / несогласие Банка ВТБ (ПАО) на совершение клиентом действий, требующих получения согласия Банка ВТБ (ПАО) (включая отчуждение; передачу в последующий залог (ипотеку / заклад), в том числе по новым кредитным договорам и по кредитам других лиц; сдачу имущества, включая объекты недвижимости, в наем / аренду / субаренду; передачу в возмездное или безвозмездное пользование; предоставление другим лицам по соглашению права ограниченного пользования; осуществление перепланировки (изменений) имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации; заключение соглашений о разделе имущества);

25.1.2. письма, подтверждающие или разъясняющие условия договоров (соглашений) и иных документов, указанных в настоящей доверенности;

25.1.3. письма, содержащие уведомления о принятых Банком ВТБ (ПАО) решениях в рамках полномочий, предусмотренных настоящей доверенностью;

25.1.4. письма, справки для предоставления в налоговые органы, а также в иные государственные и муниципальные органы, негосударственные организации, в том числе по вопросам выделения субсидий и других выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации на полное или частичное погашение заёмщиком (заёмщиками) задолженности по кредитным договорам (соглашениям), по договорам о предоставлении заемных средств на погашение ранее предоставленного кредита, заключаемым в рамках реструктуризации кредитов;

25.1.5. документы, письма, уведомления и требования, направляемые заёмщикам, принципалам, приказодателям, поручителям, залогодателям в случаях уступки прав требования по договорам, допущения заёмщиками просрочек по исполнению обязательств по кредитным договорам (соглашениям), договорам овердрафта, соглашениям о предоставлении независимых (банковских) гарантий и резервным аккредитивам, договорам (соглашениям) об открытии аккредитивов;

25.1.6. документы, письма, уведомления, требования, направляемые заёмщикам, принципалам, поручителям, залогодателям, гарантам об оплате очередных платежей по кредитам, кредитным линиям, овердрафтам, независимым (банковским) гарантиям, аккредитивам, резервным аккредитивам;

25.1.7. уведомления, письма, содержащие требования к заёмщикам, принципалам, приказодателям, поручителям, залогодателям, гарантам, о погашении

КОПИЯ ВЕРНА
-16- 03 2024
Подпись

Тукмарева ОО

1 700
1 000000
1 0000000000

просроченной задолженности; уведомления, содержащие требования к заёмщикам, поручителям, залогодателям, гарантам о досрочном истребовании задолженности; телеграммы, направляемые заёмщикам, поручителям, залогодателям, гарантам о погашении просроченной задолженности и о досрочном истребовании задолженности по кредитам, кредитным линиям, овердрафтам, независимым (банковским) гарантиям, аккредитивам, резервным аккредитивам;

25.1.8. иные документы, необходимые для исполнения договоров о предоставлении кредитов, кредитных линий, овердрафтов, соглашений о предоставлении независимых (банковских) гарантий и резервных аккредитивов, договоров об открытии аккредитивов.

26. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) перед заёмщиками, принципалами, приказодателями, поручителями, залогодателями, а также реализовывать право Банка ВТБ (ПАО) на списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов заёмщиков, поручителей, залогодателей в пользу Банка ВТБ (ПАО), подписывать документы, письма, уведомления и требования, направляемые заёмщикам, поручителям, залогодателям в случаях допущения ими просрочек по внесению страховых взносов, предварительного уведомления о наступлении срока оплаты страхового взноса по договору страхования.

27. Подписывать акты приёма-передачи документов, в том числе кредитных досье, уведомления или иные документы, оформляемые во исполнение полномочий по настоящей доверенности.

28. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в нотариальных конторах, при регистрации залога движимого имущества, в том числе по вопросам, связанным с возникновением, изменением и прекращением залога движимого имущества, подписывать, подавать и получать документы, связанные с исполнением данного поручения, представлять и получать необходимые справки и документы.

29. Быть представителем в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав, в нотариальных конторах по вопросам государственной регистрации права собственности, перехода права собственности, любых договоров (аренды, субаренды, купли-продажи, залога и др.), а также регистрации дополнительных соглашений к договорам, с правом регистрации и снятия ограничений (обременений) в отношении любых объектов имущества. Подписывать, предоставлять и получать необходимые документы (в том числе правоустанавливающие), а также совершать иные необходимые действия, связанные с выполнением данного поручения.

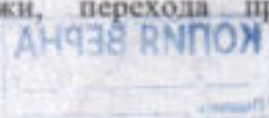
30. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в органах, осуществляющих государственный кадастровый учет недвижимого имущества, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе ведение Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) и предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН (в том числе в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органах), и осуществлять все необходимые действия, связанные с государственным кадастровым учетом недвижимого имущества, государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе:

30.1. подписывать / подавать в форме документов на бумажном носителе / в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, все необходимые документы (в том числе правоустанавливающие) / заявления (в том числе заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав с указанием о выдаче документов после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав через многофункциональный центр) / справки, необходимые:

- для регистрации сделок (прав), перехода права собственности, ограничения (обременения), договоров участия в долевом строительстве / договоров уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве; ипотеки, возникающей на основании закона; ипотеки на основании договоров об ипотеке / последующих договоров об ипотеке; договоров об аренде / субаренде имущества; обременений жилого помещения, возникающего на основании договора найма; соглашений о расторжении договоров участия в долевом строительстве / договоров уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве; договоров об аренде / субаренде имущества; перехода права собственности на основании договоров купли-продажи, перехода права



Утарева О.О.



77 А Е 0750623

собственности на основании соглашений об отступном, при оставлении имущества, не проданного на торгах, перехода права собственности в результате обращения взыскания на недвижимое имущество; дополнительных соглашений к договорам участия в долевом строительстве / договорам уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, договорам об аренде / субаренде, соглашениям об изменении или аннулировании закладных; внесении изменений в закладные и в данные ЕГРН, а также для приостановления государственной регистрации, возврата документов без проведения государственной регистрации прав, прекращения регистрационных действий, исправления технических ошибок в записях и погашения регистрационной записи об обременении;

- для внесения в ЕГРН сведений, предусмотренных в частях 1, 5, 7-9, 12, 13 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в случае, если такие сведения в ЕГРН не внесены в установленные законом сроки, записей о наличии возражения в отношении зарегистрированного права на объект недвижимости, сведений об адресе электронной почты и (или) о почтовом адресе, по которым осуществляется связь с Банком ВТБ (ПАО);

- для государственной регистрации нового владельца закладной и получения закладных, новых закладных, дубликатов закладных и иных документов / правоустанавливающих документов, подлежащих выдаче после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав;

30.2. запрашивать и получать сведения, содержащиеся в ЕГРН, о дате получения заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов, о содержании правоустанавливающих документов, обобщенные сведения о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости, а также сведения в виде копии документа, на основании которого сведения внесены в ЕГРН, сведения о признании правообладателя недееспособным или ограниченно недееспособным;

30.3. уплачивать все необходимые платежи и сборы, а также совершать иные действия, связанные с исполнением поручения, предусмотренного настоящим пунктом.

31. Подписывать согласно кредитора на приостановление / прекращение государственной регистрации прав, связанных с отчуждением или обременением жилого помещения, если жилое помещение приобретается с использованием кредитных средств Банка ВТБ (ПАО) или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного другим юридическим лицом.

32. Подписывать согласно залогодержателя на внесение изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРН, об объекте недвижимости, в отношении которого осуществлена государственная регистрация ипотеки.

33. Подписывать документы и осуществлять иные необходимые действия для внесения изменений в данные ЕГРН, в том числе на основании соглашений об изменении старшинства залогов.

34. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг, нотариусами с правом подавать, получать, подписывать все необходимые документы, заявления (в том числе заявления на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственной регистрации обременений), запросы, справки, выписки, вносить изменения и дополнения в документы, заверять копии, давать и получать пояснения и разъяснения, уплачивать все необходимые платежи и сборы, в том числе при получении государственных, муниципальных услуг, а также совершать иные действия, связанные с исполнением данных полномочий.

35. Осуществлять все необходимые действия, связанные с нотариальным удостоверением сделок с недвижимым и движимым имуществом и нотариальным учетом залогов движимого имущества путем регистрации уведомлений о залоге.

КОПИЯ ВЕРНА
№ 16-03 2016
Печать

Тетяшева О.О.

36. Подавать заявления, подавать и получать все необходимые справки и документы (в том числе закладные, новые закладные, дубликаты закладных и иные правоустанавливающие документы, свидетельства о государственной регистрации права), подписывать все необходимые документы и заявления, расписываться, уплачивать все необходимые платежи и сборы, а также совершать иные действия, связанные с исполнением полномочий, указанных в настоящем пункте доверенности.

37. Принимать решения о выдаче, либо об отказе от взимания неустоек при несвоевременной уплате клиентами – юридическими лицами (за исключением кредитных организаций) и индивидуальными предпринимателями сумм комиссионного вознаграждения, причитающегося Банку ВТБ (ПАО).

38. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с налоговыми органами, в том числе по вопросам, связанным с получением выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с правом передавать, получать, подписывать необходимые документы / выписки, заявления, запросы, справки, а также совершать иные действия, связанные с осуществлением настоящего поручения.

39. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с жилищно-эксплуатационными организациями, многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг, органами и организациями технической инвентаризации жилых и нежилых строений, Единными информационно-расчетными центрами (ЕИРЦ), организациями, оказывающими услуги по расчетному обслуживанию и услуги паспортного стола, государственными органами и органами местного самоуправления по земельным ресурсам и землеустройству, энергоснабжающими и эксплуатирующими организациями, в том числе газо-, электро-, водоснабжающими организациями, нотариусами, с правом подавать, получать, подписывать все необходимые документы, заявления (в том числе заявления на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственной регистрации обременений), запросы, справки, выписки, вносить изменения и дополнения в документы, заверять копии, давать и получать пояснения и разъяснения, уплачивать все необходимые платежи и сборы, в том числе при получении государственных, муниципальных услуг, а также совершать иные действия, связанные с исполнением данных полномочий.

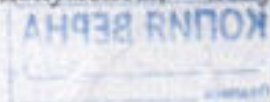
40. Совершать действия по заявлению в соответствии с законодательством Российской Федерации требований в ликвидационные комиссии, направленные на установление оснований и размера задолженности ликвидируемых должников перед Банком ВТБ (ПАО), в том числе подписывать любую корреспонденцию (письма, заявления, требования) в адрес ликвидационных комиссий и получать от них выписки из реестров требований кредиторов, промежуточных и ликвидационных балансов, письма и любые иные документы. Представитель вправе вести переписку с государственными органами и организациями, оплачивать госпошлину.

41. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в органах принудительного исполнения (Федеральной службе судебных приставов) в органах и организациях, исполняющих требования, содержащиеся в исполнительных документах, по всем вопросам, связанным с исполнением исполнительных документов.

Представитель вправе знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии; заявлять отводы; подписывать заявления; представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в процессе совершения исполнительных действий, приводить свои доводы по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, получать на руки постановления судебного пристава-исполнителя, письма, справки, исполнять поручения судебного пристава-исполнителя в рамках исполнительных производств с участием Банка ВТБ (ПАО), возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в исполнительном производстве, обжаловать постановления судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц службы судебных приставов, их действия (бездействие) и представлять и отзывать исполнительные документы, получать



Тумарева О.О.



77 А Е 0750624

присужденное имущество (за исключением денежных средств и ценных бумаг), осуществлять иные права, вытекающие из Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

42. В рамках судопроизводства по делам о несостоятельности (банкротстве) представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) на собраниях кредиторов с правом голосования по всем вопросам повестки дня собраний, в том числе по вопросу заключения мирового соглашения. Представитель вправе осуществлять права конкурсного кредитора, предусмотренные статьей 126 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», по заключению с конкурсными управляющими соглашениями об условиях начисления процентов за период проведения конкурсного производства, в том числе подписывать соглашения с конкурсными управляющими об уменьшении размера процентов, начисляемых на требования Банка ВТБ (ПАО) как конкурсного кредитора или более коротком сроке их начисления, а также дополнительные соглашения к указанным соглашениям и соглашения об их расторжении.

43. Представлять интересы Банка ВТБ (ПАО) в арбитражных судах, судах общей юрисдикции с любыми полномочиями, представленными законодательством Российской Федерации при осуществлении от имени Банка ВТБ (ПАО) всех процессуальных действий, связанных с подписанием и предъявлением в суд заявления о процессуальном правопреемстве на стадии исполнительного производства, а также в процедурах банкротства после включения требований Банка ВТБ (ПАО) в реестр требований кредитов или введения по заявлениям Банка ВТБ (ПАО) любой из процедур, применяемых в деле о банкротстве.

44. Выступать в качестве владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, действующего от имени Банка ВТБ (ПАО) в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими лицами, а также подписывать от имени Банка ВТБ (ПАО) передаваемые посредством системы электронного документооборота электронные документы.

45. В рамках организации деятельности филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), расположенных в Республике Башкортостан, и обслуживания клиентов:

45.1. заключать договоры на оказание охранных услуг, на проектирование, монтаж и обслуживание систем охранно-пожарной и тревожной сигнализации, на осуществление контроля и управления доступом и видеонаблюдения;

45.2. заключать договоры на поставку информационного оборудования и сопутствующие услуги на сумму не более 3 000 000 (три миллиона) рублей с учетом НДС (или эквивалента указанной суммы в иностранной валюте по курсу Банка России на дату заключения договора);

45.3. заключать хозяйственные договоры, связанные с обеспечением деятельности филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), на сумму не более 10 000 000 (десять миллионов) рублей с учетом НДС (эквивалента указанной суммы в иностранной валюте по курсу Банка России на дату заключения договора), за исключением договоров купли-продажи недвижимости, подписывать необходимые документы при исполнении указанных договоров;

45.4. заключать договоры строительного подряда на сумму не более 3 000 000 (три миллиона) рублей, подписывать необходимые документы, связанные с исполнением указанных договоров, включая акты сдачи-приемки работ и выставляемые на их основании счета на оплату;

45.5. заключать договоры на оказание комплекса услуг по проведению технической экспертизы и обследования мест установки объектов наружной рекламы и информации, в том числе рекламных конструкций, проведению согласований, оформления и регистрации документов по их установке, а также договоры на выполнение работ по монтажу, ремонту, на техническое обслуживание средств наружной рекламы и информации, в том числе рекламные конструкции, подписывать и подавать заявки на право размещения средств наружной рекламы и информации, подписывать

КОПИЯ ВЕРНА
- 16. 03. 2009.
Подпись _____

Тукмаева О.О.

КОПИЯ ВЕРНА

счета-фактуры, акты сдачи-приемки работ и иные документы по договорам, указанным в настоящем пункте;

45.6. заключать договоры об оказании благотворительной помощи, договоры благотворительных пожертвований, договоры спонсорского вклада на основании решений уполномоченных органов / уполномоченных должностных лиц Банка ВТБ (ПАО);

45.7. подписывать документы по приему, переводу и увольнению работников филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)) (за исключением руководителей филиалов Банка ВТБ (ПАО), региональных операционных офисов и бизнес-групп филиалов Банка ВТБ (ПАО)), их премированию, привлечению к материальной и дисциплинарной ответственности (за исключением руководителей филиалов Банка ВТБ (ПАО), региональных операционных офисов и бизнес-групп филиалов Банка ВТБ (ПАО)), а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, оформлять листки нетрудоспособности;

45.8. заключать трудовые договоры, соглашения о прекращении (расторжении) трудового договора с лицами, принимаемыми в филиалы Банка ВТБ (ПАО) (во внутренние структурные подразделения филиалов Банка ВТБ (ПАО)), (за исключением руководителей филиалов Банка ВТБ (ПАО), региональных операционных офисов и бизнес-групп филиалов Банка ВТБ (ПАО));

45.9. заключать договоры о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), и членов их семей за счет средств обязательного социального страхования;

45.10. заключать договоры с контрагентами - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (медицинскими, оздоровительными, санаторно-курортными, туристическими и спортивными организациями), связанные с организацией занятий спортом, лечения, оздоровления, санаторно-курортного лечения и отдыха работников филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО));

45.11. подписывать уведомления об изменении определенных сторонами условий трудового договора, уведомления (предупреждения) о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата работников филиалов Банка ВТБ (ПАО);

45.12. оформлять документы, связанные с направлением работников филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)) в служебные командировки;

45.13. подписывать справки для работников филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)): о доходах и суммах налога физического лица; о доходах физического лица по форме 2-НДФЛ; о доходах для предоставления по месту требования; содержащие сведения о доходах по установленной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации; о неполучении единовременного и ежемесячного пособий в связи с рождением ребенка; для получения жилищной субсидии; для предоставления в органы социальной защиты населения и для постановки на учет в органах службы занятости;

45.14. подписывать подтверждения (уточнения) к передаточному акту, оформляемому при реорганизации Банка ВТБ (ПАО);

45.15. издавать распорядительные документы и совершать иные действия, необходимые для организации деятельности филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)) и обслуживания клиентов.

46. В рамках организации деятельности филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), расположенных в Республике Башкортостан, и обслуживания клиентов:

46.1. осуществлять передачу расчетных, кассовых и иных документов, связанных с проведением операций по банковским счетам, в Банк России;

46.2. заключать договоры на инкассацию, перевозку наличных денег и ценностей, договоры на кассовое обслуживание, в том числе устройств самообслуживания, а также на прием от клиентов инкассаторских сумок с денежной наличностью, пересчет находящейся

КОПИЯ ВЕРНА
16.03.2016
Подпись

Тумарева О.О.



КОПИЯ ВЕРНА

77 А Е 0750625

в них денежной наличности и зачисление (перечисление) этих сумм на счета (в том числе открытые в других кредитных организациях);

46.3. заключать с кредитными организациями договоры хранения дубликатов ключей;

46.4. подписывать на сумму не более 3 000 000 (три миллиона) рублей гарантийные письма, финансовые отчеты, авансовые отчеты, отчеты о представительских расходах, являющиеся основанием для осуществления административно-хозяйственных расходов, капитальных вложений (за исключением купли-продажи недвижимости) - при подписи соответствующего лица;

46.5. в рамках исполнения хозяйственных договоров, связанных с обеспечением деятельности филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), осуществлять приемку, транспортировку, установку устройств самообслуживания, оформлять, подписывать товарные накладные, транспортные накладные, товарно-транспортные накладные, акты об установке, акты приемки-передачи оборудования, акты приема-передачи прав на программное обеспечение оборудования, акты приемки груза с претензиями, акты выполненных работ и иные необходимые документы для размещения устройств самообслуживания;

46.6. подписывать акты сдачи-приемки работ, имущества, предоставленных услуг, акты, счета, счета-фактуры и другие документы по договорам, связанным с обеспечением деятельности филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)), а также по договорам строительного подряда и купли-продажи недвижимости;

46.7. подписывать акты на списание материальных ценностей, ввода в эксплуатацию, экспертизы, касающиеся осуществления сметных ассигнований;

46.8. заключать в размере не более 1 000 000 (один миллион) рублей договоры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями о возмездном оказании услуг, связанных с представлением интересов Банка ВТБ (ПАО) в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

46.9. заключать договоры страхования залога, оценки залога, договоры оценки имущества, имущественных прав, в том числе заключать соглашения с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими оценочную деятельность, по вопросам проведения оценки имущества / имущественных прав, подписывать задания на оценку;

46.10. заключать договоры хранения имущества, в том числе договоры хранения закладных;

46.11. заключать договоры финансовой аренды (лизинга), подписывать документы, необходимые для исполнения указанных договоров и реализации контрактов (договоров, соглашений) на приобретение предметов лизинга. Заключать договоры на ремонт и техническое обслуживание полученного в лизинг оборудования, на проведение гарантийного и послегарантийного ремонта, подписывать необходимые документы при исполнении и реализации указанных договоров;

46.12. быть представителем Банка ВТБ (ПАО) на общих собраниях (годовых и внеочередных) собственников и правообладателей недвижимого имущества и машино-мест в зданиях (строениях) внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО);

46.13. заключать договоры о полной индивидуальной материальной ответственности и полной коллективной (бригадной) материальной ответственности с работниками филиалов Банка ВТБ (ПАО) (внутренних структурных подразделений филиалов Банка ВТБ (ПАО)).

КОПИЯ ВЕРНА
16.03.2022
Подпись

Татарова О.О.



47. Заключать предварительные договоры о заключении в будущем договоров (соглашений), предусмотренных настоящей доверенностью, изменять и расторгать договоры (соглашения), предусмотренные настоящей доверенностью.

48. Совершать иные сделки на основании решений, принятых в соответствии с действующим в Банке ВТБ (ПАО) порядком.

Банковские операции и сделки, предусмотренные настоящей доверенностью, могут осуществляться как в рублях, так и в иностранной валюте.

При осуществлении указанных в настоящей доверенности полномочий Представитель вправе проводить переговоры, подписывать документы, подавать и получать документы, уплачивать все необходимые платежи, сборы и пошлины, совершать все необходимые действия по исполнению договоров, а также иные действия, связанные с осуществлением полномочий, предоставленных настоящей доверенностью.

Доверенность выдана сроком на девятнадцать января две тысячи двадцать первого года, с запретом на передоверие полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса Российской Федерации доверителю разъяснено.

Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух.

Я как участник сделки понимаю разъяснения нотариуса о правовых последствиях совершаемой сделки. Условия сделки соответствуют моим действительным намерениям.

Информация, установленная нотариусом с моих слов, внесена в текст сделки верно.

Заместитель руководителя
департамента - начальника

Управления администрирования
и координации сети Департамента
администрирования сети



Ирина Александровна Курдюкова

Российская Федерация

Город Москва

Двадцатого февраля две тысячи двадцать первого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Малешным Дмитрием Ярославовичем, нотариусом города Москвы.

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре: № 62/120-н/77-2026-6-582.

Уплачено за совершение нотариального действия: 4400 руб. 00 коп.

Д. Я. Малешин

Всего прошнуровано,
пронумеровано и экрпеллено
печатью 121 *Малешин*

Нотариус *Д. Я. Малешин*



4.356.589

КОПИЯ ВЕРНА
- 16 - 03 2026
Подпись *Малешин*

Туртарева О.О.

КОПИЯ ВЕРНА