

ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИМУЩЕСТВОМ ДОЛЖНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с имуществом банкротов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Порядок определяет организацию работы по ознакомлению заинтересованных лиц с имуществом должников, организатором торгов, которым является конкурсный управляющий и в отношении которых опубликовано сообщение о проведении торгов (сообщение о продаже без проведения торгов).

1.2. Термины и определения, используемые в Порядке:

- должник - гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, оказавшиеся неспособными удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение срока, установленного Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- имущество должника - принадлежащее должнику имущество, реализуемое в соответствии с сообщением о проведении торгов или объявлением о продаже, за исключением имущественных, интеллектуальных прав, ценных бумаг, паев и долей участия в уставном капитале хозяйственных обществ;
- реализация имущества - торги/продажа (как в электронной, так и в неэлектронной форме), проводимые в форме аукциона, конкурса или посредством публичного предложения, а также продажа имущества без проведения торгов;
- организатор торгов – конкурсный (финансовый) управляющий;
- портал - портал о реализуемом имуществе должника (официальные сайты электронных торговых площадок, на которых проводятся торги, <https://bankrot.fedresurs.ru>) - сервис в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), на котором представлена подробная информация о реализуемом имуществе должника;
- представитель – конкурсный управляющий должника или иное уполномоченное им лицо, действующее на основании доверенности или приказа;
- хранитель - лицо, осуществляющее хранение имущества должника;
- заинтересованное лицо - лицо, подавшее заявку на участие в торгах (на приобретение имущества должника без проведения торгов) или имеющее намерение принять участие в торгах (приобрести имущество должника, реализуемое без проведения торгов);
- заявка – письменное обращение заинтересованного лица на ознакомление с документацией и/или осмотр имущества должника, поданная в пределах срока реализации имущества.

1.3. Ознакомление заинтересованных лиц с имуществом должника, проводится в порядке очередности поступления от них заявок на осмотр имущества должника в соответствии с правилами ознакомления, установленным Порядком.

2. Организация ознакомления с имуществом

2.1. Ознакомление заинтересованных лиц с имуществом должника осуществляется в следующем порядке:

2.1.1. Для ознакомления с имуществом должника заинтересованное лицо должно подать заявку на осмотр имущества должника (далее - Заявка).

2.1.2. Заявка может быть подана отправлением по адресу электронной почты, Почтой России, по факсу, в соответствии с настоящим Порядком или любым иным способом, если это указано в сообщении о проведении торгов (продаже имущества должника без проведения торгов).

2.1.3. Заявка, подается по адресу электронной почты (konsaudit_2008@mail.ru), Почтой России (675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д.242, офис 12) или факсом (8-4162-77-11-40), подается по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, или в

<1> Для целей Порядка под документом, удостоверяющим личность, понимается паспорт или временное удостоверение личности гражданина, выданное по форме, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации.

произвольной форме с обязательным предоставлением информации, необходимой для заполнения всех перечисленных в приложении 1 к Порядку, реквизитов.

Настоящий Порядок публикуется в сообщении о проведении торгов/продаже имущества должника (как в электронной, так и в неэлектронной форме) на портале.

2.1.4. Поданные Заинтересованными лицами Заявки, обрабатываются Организатором торгов (подтверждаются).

Организатор торгов самостоятельно, либо совместно с Представителем обеспечивают ознакомление с имуществом должника не позднее 40 часов (рабочее время) с момента получения Заявки.

Условие об исполнении Представителем обязанности по ознакомлению с имуществом должника включается в договор об организации и проведении торгов в электронной форме, заключаемый Организатором торгов с должником.

2.1.5. К ознакомлению с имуществом должника допускаются лица, указанные в Заявке, либо их представители при наличии должным образом оформленных полномочий.

2.1.6. Организатор торгов подтверждает принятие Заявки путем направления сообщения Заинтересованному лицу по указанным в Заявке контактными данными в рабочее время Организатора торгов в день поступления Заявки в случае ее принятия до 12:00 (время местное г. Якутск UTC+6). При принятии Заявки после 12:00 подтверждение осуществляется не позднее следующего рабочего дня.

Подтверждение принятой Заявки содержит информацию, включенную в форму, предусмотренную приложением 2 к Порядку.

2.1.7. В случае если Заинтересованное лицо отказывается от ознакомления с имуществом должника, либо не является в согласованные дату и время, об этом делается соответствующая отметка в электронном Журнале учета осмотра имущества должника с указанием Ф.И.О. и контактов уполномоченного Организатором торгов на проведение осмотра лица. Факт ознакомления с имуществом должника или неприбытие Заинтересованного лица на ознакомление с имуществом должника, отсутствие/наличие претензии Заинтересованного лица к ознакомлению с имуществом должника вносятся Организатором торгов в электронный Журнал учета осмотра имущества должника с подробным указанием предмета и причины претензии.

2.1.8. В целях подтверждения фактов осмотра/отказа от осмотра имущества, Организатор торгов, либо Представитель, ведет в произвольной форме электронный Журнал учета осмотра имущества должника, в котором должна содержаться информация обо всех поступивших от Заинтересованных лиц Заявках и назначенных осмотрах имущества должника с указанием даты, времени, способа поступления Заявки и направленного Заинтересованному лицу сообщения о принятии его Заявки. Сведения в электронный Журнал учета осмотра имущества должника могут по поручению Организатора торгов вноситься Хранителем, при условии включения соответствующего поручения (обязанности) в положения договора, заключаемого с Хранителем.

2.2. Ознакомление с имуществом должника проводится в согласованные дни и время в пределах установленного режима работы Организатора торгов и/или Хранителя при условии соблюдения правил режима охраны или внутриобъектового режима мест хранения имущества должника. При назначении даты и времени осмотра Организатор торгов принимает во внимание желаемые дату и время осмотра, указанные в Заявке.

2.3. Ознакомление с имуществом должника осуществляется в месте нахождения/хранения соответствующего имущества должника при предъявлении Заинтересованным лицом документов, подтверждающих его личность и полномочия:

1) для физических лиц - документ, удостоверяющий личность <1>, а в случае если лицо действует от имени Заинтересованного лица - надлежащим образом оформленную доверенность и документ, удостоверяющий личность

2) для юридических лиц:

- документ, удостоверяющий личность представителя <1> юридического лица;
- доверенность, выданную от имени юридического лица на имя явившегося на ознакомление представителя, с указанием полномочий на ознакомление с имуществом должника либо иной документ, подтверждающий полномочия выступать от имени юридического лица;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего доверенность от имени юридического лица (решение уполномоченного органа о назначении руководителя, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, иное).

Указанные документы, за исключением документа, удостоверяющего личность представителя, могут быть представлены в виде копий, заверенных юридическим лицом.

2.4. Организатор торгов имеет право отказать в осмотре имущества должника в случае, если лицо, явившееся для ознакомления с имуществом должника:

- не предъявило документы, удостоверяющие его личность и полномочия;
- прибыло в несогласованные дату, место и время;
- прибыло для ознакомления с явными признаками алкогольного, либо наркотического опьянения.

2.5. Для ознакомления Заинтересованному лицу предоставляется только то имущество должника, которое указано в Заявке на ознакомление.

2.6. С целью исключения рисков повреждения (порчи) или уничтожения имущества должника (оргтехника, компьютеры, бытовые приборы, автотранспортные средства и т.д.) ознакомление с имуществом должника проводится преимущественно посредством внешнего (визуального) осмотра. Заинтересованное лицо информируется о недопустимости совершения во время ознакомления с имуществом должника действий, которые могут привести к повреждению имущества должника.

Проверка работоспособности имущества должника осуществляется в присутствии уполномоченного Организатором торгов лица и при наличии технических возможностей в месте хранения имущества должника при условии соблюдения установленных мер безопасности.

2.7. Ознакомление с недвижимым имуществом должника, имеющим обременения в виде прав третьих лиц возможно в присутствии этих лиц, при наличии соответствующего требования залогодателя.

2.8. При осмотре имущества должника лицо, уполномоченное предоставлять имущество должника для ознакомления, обязано ознакомить Заинтересованное лицо с имеющейся технической документацией и правоустанавливающими документами на имущество должника (при их наличии). Заинтересованное лицо, осуществляющее ознакомление с имуществом должника, вправе осуществлять фотосъемку имущества должника, перечисленного в Заявке, и копирование имеющихся в отношении имущества должника правоустанавливающих документов. Запрещена фотосъемка иного имущества должника, не поименованного в Заявке, а также видеосъемка любого имущества должника, оборудования или территории, на которой осуществляется хранение имущества должника.

2.9. В случае нарушения Заинтересованным лицом указанных выше правил ознакомления с имуществом Организатор торгов вправе прекратить ознакомление и/или удалить Заинтересованное лицо с территории хранения имущества должника. Факты нарушения правил при этом должны быть зафиксированы любым доступным способом.

2.10. В случае нанесения Заинтересованным лицом ущерба имуществу должника незамедлительно по факту обнаружения такого ущерба уполномоченными Организатором торгов лицами в присутствии Хранителя/владельца имущества должника составляется акт. Ущерб, причиненный Заинтересованным лицом имуществу должника, подлежит возмещению в установленном законом порядке.

Приложение 1
к Порядку ознакомления с имуществом должника
Заявка на осмотр имущества

	Перечень информации	Заполняется Заинтересованным лицом
1	Наименование должника	
2	Дата и номер сообщения о проведении торгов (продажа без проведения торгов)	
3	Перечень имущества (лоты)	
4	Наименование организации, ИНН, адрес места государственной регистрации (для юридических лиц)	
4.1	Ф.И.О., паспортные данные (для физических лиц)	
5	Согласие на обработку персональных данных	Да/Нет
6	Контактные данные: номер контактного телефона	

<1> Для целей Порядка под документом, удостоверяющим личность, понимается паспорт или временное удостоверение личности гражданина, выданное по форме, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации.

7	Контактные данные: адрес электронной почты	
8	Желаемая дата и время осмотра имущества	
9	Желаемый способ получения информации о принятии настоящей заявки (нужное подчеркнуть)	по телефону/по адресу электронной почты

Приложение 2
к Порядку ознакомления с имуществом должника
Подтверждение принятия Заявки

N	Перечень информации	Заполняется Представителем
1	Наименование должника, дата и номер сообщения о проведении торгов (продажа без проведения торгов)	
2	Дата и время поступления Заявки	
3	Ф.И.О. сотрудника, принявшего Заявку	
4	Способ и контактные данные (адрес), с которого поступила Заявка	
5	Наименование организации (для юридических лиц)/Ф.И.О. лица (для физических лиц), от которой поступила Заявка	- -
6	Перечень имущества (лоты), которое подлежит осмотру	
7	Точный адрес, по которому планируется осмотр имущества; адрес, по которому осуществляется хранение имущества	
8	Дата и время согласованного Хранителем осмотра имущества	
9	Перечень документов, которые Заинтересованное лицо должно предоставить в целях допуска к ознакомлению с имуществом	- -
10	Контактные данные: номер контактного телефона/адрес электронной почты сотрудника, организующего осмотр имущества/Хранителя	